На основу члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11, 100/17, 114/25 и 49/26), члана 39. и члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 38. и 82. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бањалука је, на ____. сједници, одржаној _____.____.2026. године, донијела

О Д Л У К А
О КОМУНАЛНОМ РЕДУ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком, уређује се комунални ред и одржавање комуналног реда на подручју града Бањалука, прописују се услови и начин одржавања чистоће јавних површина, привремено заузимање јавних површина, изградња, одржавање и заштита зелених површина, одвоз и депоновање отпада, одвођење атмосферских вода, јавна расвјета у насељу којом се осветљавају саобраћајне и друге јавне површине, услови и начин држања кућних љубимаца и домаћих животиња, а за подручје граница градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта утврђеног Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту.

Члан 2.

Јавне површине су земљишта или водне површине које су планом, или на основу плана, одређене нумерички и графички, или само графички и намијењене за обављање јавних функција, дјелатности или активности, и које су као такве, доступне неодређеном броју физичких или правних лица, а нарочито:

а) саобраћајне површине (коловози, тротоари, пјешачке стазе, тргови, мостови, јавна паркиралишта и слично);

б) зелене површине (паркови, травњаци, цвијетњаци и други цвјетни и јавни насади);

в) уређене и неуређене површине око стамбених, пословних и других објеката;

г) водотоци и обале водотока (ријеке, ријечице, потоци, канали);

д) спомен обиљежја, излетишта, природне и радом створене вриједности;

ђ) површине и објекти намијењени јавној употреби (отворени пијачни и тржнички простори, простори око продајних објеката, жељезнички перони, стајалишта јавног аутобуског саобраћаја, бензинске станице и простор око њих, спортско-рекреативни објекти, дјечија игралишта и слични простори).

Члан 3.

Зоне градског грађевинског земљишта у смислу ове одлуке, обухватају простор дефинисан Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту.

II - ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ПРИВАТНИМ И ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 4.

Одржавање чистоће јавних површина подразумијева редовно и ванредно чишћење јавних површина, уклањање снијега и леда са јавних површина, те предузимање других мјера за одржавање чистоће на подручју града.

Члан 5.

(1) Редовним чишћењем, обезбјеђује се уклањање нечистоће која настаје редовним и уобичајеним коришћењем јавне површине, а обавља се у складу са оперативним програмом рада који доноси орган управе, надлежан за комуналне послове.
(2) Програм рада садржи:
а) динамику и начин чишћења јавних површина;
б) динамику прања саобраћајних површина које имају ријешену одводњу;
в) динамику и начин одвоза отпада са јавних површина;
г) динамику чишћења и одржавања водотока;
д) седмичне и мјесечне планове за чишћење јавних површина;
ђ) друге елементе за ефикасно одржавање јавних површина.

Члан 6.

(1) Јавне површине чисте се дању, а перу ноћу у времену од 22 до 6 часова.
(2) Изузетно од става 1. овог члана, дању се перу саобраћајне површине у стамбеним насељима.
(3) У зимском периоду, прање јавних саобраћајних површина врши се када је температура ваздуха већа од плус 5°Ц, и нема тенденцију пада.

Члан 7.

(1) Ванредно чишћење врши се у случајевима када се због повећаног обима или интензитета коришћења јавних површина, не обезбјеђује чистоћа редовним чишћењем.
(2) Ванредно чишћење обавља се:
а) након већих временских и других непогода (поплаве, пожари, земљотреси и друге елементарне непогоде);
б) код већих кварова на водоводним, канализационим и другим инсталационим мрежама;
в) у вријеме предузимања посебних мјера у циљу сузбијања и спречавања заразних болести, или у циљу заштите животне средине;
г) у вријеме прољетног и јесењег одвоза крупног отпада које организује Град;
д) у вријеме и након одржавања јавних манифестација, чији је организатор град Бања Лука.
(3) Изузетно, уколико организатор јавних манифестација није Град Бања Лука, корисник јавне површине дужан је да о свом трошку очисти јавну површину, непосредно након завршетка манифестације.

Члан 8.

(1) Власници и корисници пословних, стамбених и других објеката дужни су да земљиште и двориште које служи редовној употреби објекта, одржавају у чистом и уредном стању, (редовно чишћење отпадака, кошење, уклањање корова и слично) на начин који не угрожава одржавање јавних површина у непосредној близини, живот и здравље грађана, да не утиче на изглед и уређеност јединице локалне самоуправе, те да не представља хигијенски и безбједоносни проблем.
(2) Власницима и корисницима пословних, стамбених и других објеката забрањено је у двориштима која служе редовној употреби објекта и другим приватним површинама, да одлажу веће количине комерцијалног и комуналног отпада (отпад из домаћинства, отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства, употребљени кућански апарати, санитарни уређаји, картонска амбалажа у већим количинама, стари намјештај, олупине возила, њихови дијелови и слично).
(3) О одржавању чистоће на површинама и објектима намијењеним јавној употреби, старају се привредна друштва, односно лица која послују, управљају и користе наведене површине и објекте.

Члан 9.

(1) Сви постављени предмети и уређаји на објектима, у двориштима, на паркинг просторима, у баштама, на јавним и другим површинама видљивим са јавне површине, ако исти према свом стању, степену оштећења и времену задржавања, утичу на изглед и уређеност јединице локалне самоуправе, цијенећи нарочито да ли су неисправни, напуштени, неуредни или нису у функцији, морају се уклонити.
(2) На саобраћајним површинама (коловози, тротоари, пјешачке стазе, тргови, јавна паркиралишта и слично) које нису у власништву Града Бања Лука, а које су у складу са регулационим планом приведене намјени, и као такве служе јавној употреби, није дозвољено постављање предмета и уређаја, без сагласности органа управе надлежног за комуналне послове, органа надлежног за саобраћај и путеве или просторно уређење и грађење.
(3) Ако корисник, односно власник постављених предмета и уређаја из ст. (1) и (2) овог члана, исте не уклони сам након упозорења комуналног полицајца, комунална полиција ће наложити уклањање постављених предмета и уређаја о трошку власника, односно корисника, укључујући и трошкове премјештања и складиштења.

Члан 10.

Уклањање снијега и леда обавља се у складу са Програмом рада зимске службе органа управе надлежног за саобраћај и путеве, који усваја Скупштина Града, а којим се утврђује приоритет, редослијед и начин уклањања снијега и леда са јавних површина.

Члан 11.

(1) Приликом уклањања снијега и леда, забрањено је:
а) изношење и гомилање снијега из дворишта, башта и других слободних површина, на улице и тротоаре;
б) бацање снијега и леда на саобраћајницу;

в) затварање снијегом и ледом сливника и шахтова;
г) одлагање снијега и леда у паркове и на зелене површине;
д) санкање и клизање на јавним саобраћајним површинама.
(2) Приликом уклањања снијега и леда, не смију се оштећивати површине са којих се врши уклањање, нити објекти и насади на тим површинама, као ни комунални објекти и уређаји.
(3) Лице које оштети површине, објекте и насаде на површинама, комуналне објекте и уређаје, дужно је да их доведе у првобитно стање, о свом трошку.

Члан 12.

(1) Власници и корисници пословних простора и објеката дужни су да уклањају снијег и лед са јавне површине уз објекат, а у ширини од најмање два метра.
(2) Чишћење снијега и леда испред стамбених зграда дужни су да организују заједнице етажних власника, односно станари тих зграда.
(3) Снијег и лед са кровова пословних и стамбених зграда и кућа дужни су да уклањају заједнице етажних власника, односно власници и корисници истих, ако представљају опасност за безбједно одвијање саобраћаја пјешака и возила.

Члан 13.

(1) Снијег и лед који се уклања са јавних површина, скупља се на гомиле на мјестима која су погодна за одвоз.
(2) При скупљању снијега и леда, мора се водити рачуна да коловоз и тротоар остану проходни, као и да је прилаз посудама за одвоз отпада и водоводним и канализационим шахтовима обезбијеђен, да се могу несметано користити.

Члан 14.

(1) Мјерама за одржавање чистоће, морају се обезбиједити услови да јавне површине буду чисте, да задовољавају естетски изглед и испуњавају услове за њихово нормално коришћење.
(2) Правна и физичка лица која обављају дјелатност у објектима уз јавне површине дужна су да свакодневно, доводе јавну површину у чисто и уредно стање, ако због њихове пословне и друге дјелатности долази до прљања простора око њиховог објекта.
(3) Власници и корисници спортских и рекреационих објеката, забавних паркова и игралишта, организатори јавних скупова, јавних приредби и привремени корисници јавних површина, обавезни су да осигурају чишћење привремено заузете јавне површине, односно обавезни су да те површине буду очишћене непосредно по завршетку приредбе, односно времена коришћења објекта.
(4) Субјекти из става (3) овог члана дужни су да осигурају чишћење и површина које служе као приступне површине објектима и привремено заузетим површинама из става (3) овог члана.

Члан 15.

На јавним површинама из члана 2. ове одлуке, забрањено је вршити садњу стабала, живе ограде, грмља те постављање вјештачких брежуљака (алпинијума), фонтана и бетонске галантерије, без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

Члан 16.

На јавној површини, забрањено је:

а) бацање и остављање отпада изван корпица или других посуда за отпад, као и обављање других радњи којима се прљају јавне површине;

б) бацање горећих предмета у корпице или друге посуде за отпад;

в) одлагање отпадног грађевинског материјала, земље и сличног;

г) поправак, сервисирање и прање возила;

д) испуштање уља, свих врста отпадних течности, прљавих и масних течности, боја, лакова, креча, животињског измета, фекалија, течности од клима уређаја, и било којих других течности које прљају јавну површину;

ђ) оштећење корпица за смеће и других посуда за смеће;

е) паљење отпада, лишћа, траве, папира, пластике, гуме и сличног;

ж) загађивање и бацање отпада и отпадних материја у водотокове и на обале водотокова;

з) остављање и излагање на јавној површини предмета који могу упрљати или повриједити пролазнике;

и) напасање стоке;

ј) чишћење тепиха, кеса од усисивача, те бацање смећа са балкона и тераса;

к) бацање и одлагање кабастог отпада;

л) изношење крупног отпада из дворишта, башта и воћњака (орезане гране, лишће, стабљике од разног растиња и сл.);

љ) остављање возила која нису у возном стању (напуштена, нерегистрована, хаварисана или технички неисправна возила).

м) камповање и постављање шатора;

н) постављање спомен-плоча и сличних обиљежја на мјестима страдања у саобраћају или на други начин;

њ) обављање сваке радње или активности којом би се оштетила или испрљала јавна површина, ако за то није претходно прибављено одобрење.

Члан 17.

(1) Забрањено је свако прљање, писање и цртање по јавним саобраћајним површинама.

(2) Изузетно, писање и цртање по јавним саобраћајним површинама, дозвољено је уз сагласност органа управе надлежног за саобраћај и путеве.

(3) Забрањено је цртање, писање графита и прљање фасада објеката, јавних или приватних, стамбених, пословних и других површина.

(4) Изузетно, цртање и писање графита на фасадама јавних или приватних стамбених, пословних и других површина дозвољено је уз сагласност правних или физичких лица која управљају објектом и под условом да садржај није увредљивог карактера.

Члан 18.

(1) Возила која учествују у саобраћају не смију прљати јавне површине.
(2) Возила која превозе текући или расути материјал морају бити исправна, како се из њих не би просипао терет.
(3) Возила која превозе папир, сијено, сламу, пиљевину, лишће и сличне материјале, морају бити прекривена церадом, или на други начин осигурана да материјал који превозе не просипају по јавним површинама.

Члан 19.

При обављању грађевинских радова, извођачи су дужни да предузимају сљедеће мјере за спречавање прљања јавних површина:
а) очистити јавне површине око градилишта од свих врста грађевинског материјала или другог материјала, блата и сличног, чије је таложење на јавним површинама посљедица извођења радова и обезбиједити константан одвоз отпада;
б) за вријеме рушења грађевинског објекта, спријечити ширење прашине, грађевинског отпада, и обезбиједити заштиту људи и околних објеката инфраструктуре и земљишта;
в) депоновати грађевински материјал у оквиру градилишта тако да се не омета саобраћај и слободно отицање воде, односно да се материјал не разноси по јавним површинама;
г) прати и чистити возила прије њиховог изласка са градилишта.

III - ПРИВРЕМЕНО ЗАУЗИМАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 20.

(1) Под привременим заузимањем јавних површина, у смислу ове одлуке, сматра се:
а) постављање башта угоститељских објекта (отвореног и затвореног типа);
б) постављање монтажно-демонтажних објеката и киоска;
в) постављање покретних столова, сталака и других сличних импровизованих објеката, те расхладних витрина у сврху продаје изван пословних просторија творнички пакованог сладоледа, безалкохолних пића у фабричком паковању, књига, часописа, разгледница, сувенира, наочара, лутрије и слично, прехрамбених производа који се припремају на лицу мјеста (кокице, кестен, кукуруз и слично), сопствених производа умјетничког и старог занатства и домаће радиности и других производа који се стављају у промет у покретним продавницама и путем аутомата;
г) постављање изложбених мјеста испред пословних објеката и просторија;
д) постављање забавних радњи и спортских садржаја;
ђ) постављање столова, штандова и сличних преносивих објеката за обављање повремених радњи у изузетним приликама (пригодне продаје поводом празника, манифестације, промоције, хуманитарне активности, продаја улазница и слично);
е) постављање рекламних паноа, рекламних јарбола, рекламних витрина и других рекламних објеката и банкомата;
ж) постављање монтажно-демонтажних и покретних објеката за пружање угоститељских и трговачких услуга и услуга рекламирања на јавним манифестацијама и сајмовима у складу са Законом о трговини и Законом о угоститељству;
з) постављање монтажно-демонтажних објеката за намјене утврђене урбанистичко-техничким условима;

и) постављање опреме за снимање за потребе филма, телевизије, туристичке промоције, модне индустрије и слично;
ј) постављање објеката монтажно-демонтажног типа који се постављају за потребе градилишта, објеката који се постављају у случају ванредних услова и околности, тенди, надстрешница и објеката који својом намјеном допуњују садржај основног објекта и слично.
к) привремено депоновање грађевинског материјала и отпада (земље, шута и сл.), током извођења грађевинских радова;
л) привемено депоновање предмета и уређаја који су потребни за обављање трговинске, услужне или угоститељске дјелатности (амбалажа, роба намјењена продаји, опрема и сл.).
м) привремено депоновање огревног материјала;
(2) Изузетно, за постојеће објекте који немају просторних могућности за постављање рампи за инвалидна лица у оквиру грађевинске парцеле, дозволиће се на јавним површинама постављање рампе за инвалидна лица и то на начин да не угрожавају нормално функционисање пјешачких и колских токова и за исте се не наплаћује накнада.
(3) Привременим заузимањем јавних површина, у смислу ове одлуке, не сматра се постављање комуналне опреме када то врши Град Бањалука (надстрешнице јавног превоза путника, покретни јавни тоалети, клупе и слични објекти намијењени за сједење, жардињере и слично).

Члан 21.

(1) Привремено заузимање јавне површине за постављање монтажно-демонтажних објеката, киоска, и других објеката у првој и другој зони градског грађевинског земљишта, утврђеним Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту, врши се у складу са Планом коришћења јавних површина и важећом просторно-планском документацијом, а у осталим зонама у складу са просторно-планским могућностима.
(2) Одобрење за привремено заузимање јавне површине из претходног става издаје се на основу претходно израђених урбанистичко-техничких услова, верификованих од стране Одјељења за просторно уређење, а у складу са Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту.
(3) Привремено заузимање јавне површине у сврху постављања башта угоститељских објеката на јавним површинама у првој зони градског грађевинског земљишта врши се у складу са Планом коришћења јавних површина и важећом просторно-планском документацијом, а у осталим зонама у складу са просторно-планским могућностима, а на основу урбанистичко-техничких услова верификованих од стране Одјељења за просторно уређење.
(4) Изузетно од става 3. овог члана, ако се башта отвореног типа састоји од елемената за чије постављање у складу са Законом о уређењу простора и грађењу није потребно прибављати локацијске услове (столови, столице, самостојећа сјенила и сл.), иста се поставља на основу одобрења које издаје Одјељење за комуналне послове уз претходно прибављено стручно мишљење Одјељења за просторно уређење.
(5) За оцјену могућности постављања башта на јавним површинама у оквиру прве зоне градског грађевинског земљишта, Градоначелник именује Комисију за постављање башта у оквиру правила наведених у Плану коришћења јавних површина.

Члан 22.

(1) Додјела јавних површина ради привременог заузимања, врши се путем јавног оглашавања и непосредном погодбом према Плану коришћења јавних површина.
(2) Додјела јавних површина ради привременог заузимања путем јавног оглашавања врши се по критеријуму највишег износа.
(3) Одлуку о расписивању јавног огласа доноси Градоначелник.
(4) Додјела непосредном погодбом, врши се:
а) власницима постојећих киоска који су постављени на јавним површинама на основу одговарајућег акта надлежног органа Града;
б) власницима или корисницима угоститељских објеката за постављање башта;
в) власницима или корисницима продавница за постављање покретних објеката испред продавница за продају роба из дјелатности продавнице;
г) власницима забавних радњи које се организују од мјеста до мјеста;
д) за оглашавање културних, спортских и других манифестација, као и за политичко оглашавање у вријеме избора;
ђ) када се јавна површина заузима у хуманитарне сврхе, некомерцијалне манифестације и када је организатор манифестације Град Бања Лука, Туристичка организација града Бањалука, Градска развојна агенција Бањалука, односно друга јавна установа или институција.
е) у другим случајевима од интереса за Град, када одлуку о додјели доноси Скупштина Града.
(5) Непосредном погодбом, може се додијелити јавна површина ради привременог заузимања и у случају када није дата на коришћење по огласу, из разлога што на огласу није било заинтересованих понуђача или понуда није реализована због одустанка учесника огласа.
(6) Када је јавна површина по јавном огласу додијељена на одређени период, а одобрење за привремено заузимање издато на краћи временски период, корисник је дужан да захтјев за издавање одобрења за преостали период поднесе најкасније до дана истека важећег одобрења. Ако корисник не поднесе захтјев у наведеном року, сматраће се да је одустао од коришћења локације, те се иста може додијелити другом заинтересованом лицу које није било учесник тог јавног огласа.

Члан 23.

(1) Привремено заузимање јавне површине врши се на основу одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.
(2) Одобрење за привремено заузимање јавне површине може се издати правном лицу или предузетнику који је регистрован, односно има одобрење за обављање дјелатности за коју се даје одобрење за привремено заузимање јавне површине.
(3) Лице које није регистровано, односно, нема одобрење за обављање дјелатности за коју се издаје одобрење за привремено заузимање јавне површине, дужно је да то одобрење прибави прије почетка обављања дјелатности на јавној површини.
(4) На одобреној локацији може се обављати само она дјелатност за коју је издато одобрење.

Члан 24.

(1) Одобрење за привремено заузимање јавне површине ради постављања монтажно-демонтажних објеката, киоска, башта угоститељских објеката, рекламних паноа, рекламних јарбола, рекламних витрина и других рекламних објеката може се издати на период до пет година, а у осталим случајевима на период до једне године.
(2) Одобрење за привремено заузимање јавне површине за постављање башта угоститељских објеката, издаје се на минимални период од једног мјесеца до пет година.
(3) Корисник јавне површине је дужан да најкасније посљедњи дан важења одобрења за привремено заузимање јавне површине, поднесе органу управе надлежном за комуналне послове захтјев за продужење одобрења, уколико и даље намјерава да користи јавну површину у сврху из става 2. овог члана.
(4) Одобрење из става 2. овог члана неће се издати, уколико подносилац захтјева за привремено коришћење јавне површине није измирио новчане обавезе из претходног периода.
(5) За издавање одобрења за привремено заузимање јавне површине за одржавање манифестација, промоција и хуманитарних активности, подносилац захтјева за привремено заузимање јавне површине је дужан да достави програм манифестације, промоције и хуманитарних активности које намјерава одржавати на јавној површини.
(6) Привремено заузимање јавне површине не може се извршити без прибављеног одобрења од органа управе надлежног за комуналне послове, које подносилац захтјева преузима након што достави доказ о уплати накнаде за привремено заузимање јавне површине, а у случајевима када се постављају монтажно-демонтажни објекти за које је потребно прибавити локацијске услове или грађевинску дозволу, прије добијања локацијских услова или правоснажног рјешења за издавање грађевинске дозволе и уплате накнаде.

Члан 25.

(1) За привремено заузимање јавне површине, корисник је дужан да плати накнаду, која се уплаћује у буџет Града Бањалука.
(2) Висину накнаде за привремено заузимање јавне површине утврђује Градоначелник Града Бањалука, на приједлог органа управе надлежног за комуналне послове, у зависности од намјене за коју се врши заузимање јавне површине и зоне у којој се налази локација.
(3) За привремено заузимање јавне површине, не плаћа се накнада када се јавна површина заузима у хуманитарне сврхе, за некомерцијалне манифестације, када је организатор манифестације Град Бањалука, Туристичка организација Града Бањалука, и Градска развојна агенција Бањалука, што ће се регулисати посебним актом.

Члан 26.

Лице које добије одобрење за заузимање јавне површине, дужно је да одржава чистоћу на локацији која му је одобрена, а након завршетка манифестације, када је то одобрењем за заузимање јавне површине утврђено, мјесто на којем је обављало одобрену дјелатност дужно је да очисти.

Члан 27.

(1) Корисници јавних површина дужни су да се придржавају услова одређених у одобрењу за заузимање јавних површина.
(2) Објекти који се налазе на јавним површинама без одобрења надлежног органа, или противно одобрењу, са одобрењем чији је рок важења истекао, као и објекти корисника који се не придржава услова одређених у одобрењу за заузимање јавне површине, уклониће се о трошку корисника.
(3) Објекти који се налазе на јавним површинама не могу се издати под закуп без сагласности надлежног органа управе за комуналне послове.

Члан 28.

(1) У циљу заштите пјешачких, зелених и других јавних површина постављање рампи, стубића, жардињера, бетонских кугли, као и других физичких препрека, врши орган управе надлежан за комуналне послове и комунална полиција.
(2) Изузетно, у циљу заштите пјешачких, зелених и других јавних површина постављање рампи, стубића, жардињера, бетонских кугли, као и других физичких препрека, могу вршити физичка и правна лица, уз претходно прибављену сагласност органа управе надлежног за комуналне послове или органа надлежног за саобраћај и путеве. О њиховом одржавању брине лице које их је поставило.

IV - ЈАВНО ЗЕЛЕНИЛО

Члан 29.

Зеленим површинама у смислу ове одлуке, сматрају се:
а) паркови и парк-шуме;
б) зелене површине уз саобраћајнице и скверове;
в) зелене површине уз ријеке и потоке;
г) зелене површине у стамбеним насељима;
д) зелене површине око јавних, градских и републичких објеката које припадају тим објектима;
ђ) зелене површине око пословних објеката;
е) зелене површине у школским двориштима и дјечијим вртићима;
ж) терени за спорт и рекреацију;
з) дрвореди, појединачни насади, и жива ограда;
и) уређене и неуређене зелене површине.

Члан 30.

(1) Јавним зеленим површинама не сматрају се површине на којима правна и физичка лица имају право коришћења.
(2) Јавне зелене површине могу се користити само сходно намјени за коју су подигнуте.

Члан 31.

(1) Јавне зелене површине одржава орган управе надлежан за комуналне послове, и то:

а) паркове и парк-шуме;
б) зелене површине уз саобраћајнице, између коловоза и тротоара и на скверовима, као површине које по Одлуци, не одржавају друга лица;
в) зелене површине уз ријеке и потоке;
г) зелене површине у стамбеним блоковима;
д) терене за спорт и рекреацију који нису дати другом лицу на коришћење;
ђ) дрвореде и појединачне насаде на јавним површинама;
е) живу ограду коју по Одлуци, не одржавају друга лица;
ж) зелене површине око спомен-гробља и споменика.
(2) Власници и корисници објеката одржавају зелене површине које припадају тим објектима.
(3) Корисници терена за спорт и рекреацију одржавају терене за спорт и рекреацију, који су им дати на коришћење.

Члан 32.

Зелене површине на подручју града, уређују се у складу са просторно-планском документацијом.

Члан 33.

Пројекат објекта треба да садржи и хортикултурно уређење одговарајућих површина.

Члан 34.

Радове на уређењу и одржавању зелених површина, као и дрвореда могу вршити само правна лица или самостални предузетници, регистровани за обављање ових послова.

Члан 35.

(1) Извођач радова је дужан да приликом извођења радова на изградњи објеката или предузимања других захвата у простору, на адекватан начин заштити и сачува постојећа стабла.
(2) Није дозвољено одлагање земље, грађевинског шута, отпада, грађевинског материјала, нити паркирање или кретање механизације у зони коријеновог система стабала.
(3) Уколико се изводе ископи у зони коријеновог система стабала, извођач радова дужан је да, без одлагања, а најкасније у року од једног дана од дана ископа у зони корјеновог система, откривени коријен затрпа плодном земљом и изврши залијевање, ради спречавања исушивања и оштећења коријеновог система.

Члан 36.

(1) Прије почетка изградње стамбених и пословних објеката, као и саобраћајне и комуналне инфраструктуре, усљед чије реализације је пројектном документацијом предвиђено уклањање стабала са јавних зелених површина, инвеститор је дужан да органу управе надлежном за комуналне послове поднесе захтјев за утврђивање начина компензације за стабла чије је уклањање предвиђено пројектном документацијом.

(2) Уз захтјев из става 1. овог члана инвеститор је дужан доставити овјерене фотокопије:

1. грађевинске дозволе којом се одобрава извођење радова на предметној локацији;
2. Плана уклањања, који представља саставни дио урбанистичко-техничких услова, са јасно назначеним стаблима предвиђеним за уклањање;
3. ситуационог приказа из главног пројекта са приказом планираног захвата.

Члан 37.

(1) Уколико извођач радова приликом извођења радова посјече, уништи или на други начин трајно оштети стабло које није било предвиђено за уклањање пројектном документацијом, дужан је да обезбиједи компензациону садњу или надокнадити вриједност оштећеног стабла.
(2) Омјер компензационе садње, односно спецификацију, број, врсту и карактеристике садница за оштећено или уклоњено стабло, утврђује орган управе надлежан за комуналне послове, у складу са подзаконским актом који доноси градоначелник.
(3) У случају обезбијеђене компензационе садње из става 1. овог члана, извођач радова је дужан одржавати посађене саднице најмање 3 (три) године од дана садње. Уколико се посађена садница осуши или пропадне, извођач је дужан извршити замјенску садњу о свом трошку.

Члан 38.

До доношења подзаконског акта из члана 37. став 2. примјењује се омјер компензационе садње 1:3 за стабло пречника до 30 cm, 1:5 за стабло пречника од 30-60 cm и 1:10 за стабло пречника преко 60 cm или посебно вриједно стабло.

Члан 39.

Инвеститор који гради колективни стамбено пословни објекат, колективни стамбени објекат или пословни објекат пројектоване бруто површине веће од 1000 m^2, дужан је да обезбиједи садњу једног дрвета на сваких 500 m^2 пројектоване бруто површине, при чему се сваки започети интервал од 500 m^2, рачуна као пуних 500 m^2.

Члан 40.

(1) У погледу обавезе садње садног материјала из члана 39. одлуке, између Града Бања Лука, с једне стране и инвеститора, с друге стране, закључиће се посебан уговор којим ће бити регулисани међусобни односи уговорних страна, а чији је саставни дио Записник о спецификацији садног материјала.
(2) Записник о спецификацији садног материјала који сачињава орган управе надлежан за комуналне послове садржи податке о локацији, броју, врсти и карактеристикама садница које је инвеститор дужан обезбиједити.
(3) Инвеститор је дужан да органу управе надлежном за комуналне послове достави доказ о уплати средстава код правног лица или самосталног предузетника, регистрованог за обављање ових послова, у складу са Записником о спецификацији из става 1. овог члана, те писану потврду издату од стране правног лица, односно самосталног предузетника код којег је извршена уплата новчаних средстава, да ће исти, у року од највише 15 дана од

дана давања налога од стране органа управе надлежног за комуналне послове, извршити садњу на локацији одређеној од стране органа управе надлежног за комуналне послове.
(4) Уколико није могуће из било којег разлога извршити уплату код правног лица или самосталног предузетника, регистрованог за обављање ових послова, уплата потребних новчаних средстава може се извршити на рачун посебних намјена које одреди орган управе надлежан за комуналне послове.
(5) По испуњену било којег од услова из ст. 3. или 4. овог члана, орган управе надлежан за комуналне послове ће издати потврду о испуњеним обавезама инвеститора у погледу садње.
(6) Орган управе надлежан за просторно уређење дужан је да прије издавања употребне дозволе за изграђени објекат из члана 39. ове одлуке, затражи потврду из претходног става ове одлуке од инвеститора. Уколико инвеститор не предочи тражену потврду, орган управе надлежан за просторно уређење ће рјешењем одбити издавање употребне дозволе.

Члан 41.

(1) Прекопи за подземне комуналне инсталације на јавним зеленим површинама не смију се изводити без одобрења органа управе надлежног за саобраћај и путеве, коју овај орган даје по службеној дужности у поступку за издавање одобрења за прекопавање.
(2) Изузетно, одобрење за прекоп даје орган управе надлежан за комуналне послове, уколико се прекопава јавна зелена површина, без утицаја на пјешачки и колски саобраћај.
(3) Прекопи, у правилу, морају бити удаљени најмање 2m од дебла појединачних стабала.
(4) Код извођења прекопа (канала), не смије се оштећивати коријење стабала или другог растиња, које је у пречнику дебље од 3 cm.

Члан 42.

(1) Јавне зелене површине изграђује, одржава и уређује орган управе надлежан за комуналне послове, у складу са Програмом уређења грађевинског земљишта и Програмом заједничке комуналне потрошње.
(2) Правна и физичка лица, власници или корисници зелених површина, дужни су да одржавају и уређују зелене површине око стамбених, пословних и других објеката у складу са општим режимом зелених површина града.

Члан 43.

Одржавање зелених површина обухвата: његу, надзор, обнову, заштиту од болести и штеточина дрвореда, појединачних насада, живица, парковског дрвећа, грмља, цвјетних и травних површина са прихраном, стални надзор и обнову парковских стаза и путева, клупа, као и остале парковске опреме и пратећих парковских објеката, сјечу сувих, болесних или јако оштећених стабала и грана, орезивање крошње стабала те њено редовно чишћење и чување, као и кошење, сакупљање покошене траве и скупљање отпада на зеленим површинама, и друге радове у области ове дјелатности.

Члан 44.

(1) Стабла на зеленим површинама који се налазе у близини стамбених објеката морају се одржавати тако да не сметају становању и не заклањају дневну свјетлост, при чему се сматра да ови услови нису испуњени само ако гране стабла додирују објекат или су од објекта удаљене мање од једног метра.
(2) Стабла и ограде не смију сметати: јавној расвјети и саобраћајној сигнализацији, те угрожавати безбједност јавног саобраћаја, и ваздушних водова (електричних, телефонских и других).
(3) Власници или корисници земљишта на којем се налази дрво, дужни су, када то захтијевају разлози из претходног става, да изврши сјечу стабла или грана.
(4) Ограде од украсне живице уз саобраћајнице, како у приватном тако и у државном власништву, морају се уредно одржавати и редовно орезивати тако да не сежу преко регулационе линије на саобраћајну јавну површину, односно не ометају саобраћај спречавањем видљивости и прегледности пута.
(5) Орезивати, или уклањати стабла која одржава орган управе надлежан за комуналне послове, може вршити само самостални предузетник или правно лице регистровано за обављање дјелатности орезивања или уклањања стабала, а по претходном одобрењу органа управе надлежног за комуналне послове.
(6) Орезивати, или уклањати стабла која не одржава орган управе надлежан за комуналне послове, може вршити власник или корисник посједа на којем се дрво налази, самостално или путем трећих лица, али уз претходно прибављено одобрење органа управе надлежног за комуналне послове.

Члан 45.

Ако власник, или корисник земљишта на којем се налази дрвеће, украсне живице или друго растиње, ни након опомене од стране овлашћеног лица, у одређеном року не изврши сјечу, орезивање грана или њихово уређење, у складу са чланом 44. ове одлуке, комунални полицајац или инспектор одредиће да, на трошак обвезника, радове изврши правно лице или самостални предузетник регистрован за ову врсту дјелатности.

Члан 46.

(1) Ако је стабло дотрајало у тој мјери да пријети опасност по безбједност саобраћаја, животе и имовину, или је обољело (имела и сл.) да може угрозити здраве насаде, власник или корисник земљишта дужан је да га посијече, у року и на начин одређен одобрењем органа управе надлежног за комуналне послове.
(2) Ако пријети опасност из става 1. овог члана, комунални полицајац је овлашћен да нареди кориснику земљишта, да изврши сјечу дрвета, а ако то власник или корисник, и поред наредбе, у одређеном року не учини, овлашћен је да изврши сјечу путем трећих лица, а на терет власника, односно корисника земљишта.

Члан 47.

(1) Лице које на било који начин уништи или трајно оштети стабло јавног зеленила, дужно је да изврши накнаду штете у складу са прописом из члана 37. став 2. ове одлуке. Накнада штете може се извршити исплатом новчане накнаде.

(2) Лице које на било који начин уништи или оштети јавно зеленило (травњак, цвијетњак, живу ограду, декоративно грмље и др.), дужно је да изврши накнаду штете у складу са прописом из члана 37. став 2. ове одлуке. Накнада штете може се извршити враћањем у првобитно стање, и то у року одређеном од стране контролног органа.

Члан 48.

За дијелове зеленила који су проглашени заштићеним објектом природе (појединo дрво, дрвореди, грм, парк, парк-шуме), примјењују се прописи о заштити животне средине.

Члан 49.

Без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове, забрањено је на јавним зеленим површинама:
а) ограђивање и постављање било каквих уређаја, објеката, направа, рекламних паноа и сл.;
б) резање грана и врхова дрвећа, обарање и уклањање дрвећа, вађење пањева и оштећење и уништавање другог растиња;
в) оглашавање било које врсте и плакатирање.

Члан 50.

(1) На подручју града, у првој, другој и трећој зони градског грађевинског земљишта, забрањено је у приватним посједима, двориштима, окућницама и другим површинама, спаљивање лишћа, траве, картона, папира и сличног.
(2) На цијелој територији града, забрањено је у приватним посједима, двориштима, окућницама, баштама и другим површинама спаљивање гума, пластике, текстила, каблова, електроничких уређаја, намјештаја, отпадних уља, опасног отпада и сл.

V - САКУПЉАЊЕ, ОДВОЗ И ПОСТУПАЊЕ СА САКУПЉЕНИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Члан 51.

Отпад је свака материја или предмет, који власник одбацује, намјерава или мора да одбаци, у складу са законом.

Члан 52.

Комерцијални отпад је отпад који настаје у предузећима, установама и другим институцијама које се у цјелини или дјелимично баве трговином, услугама, канцеларијским пословима, спортом, рекреацијом или забавом, осим отпада из домаћинства и индустријског отпада.

Члан 53.

(1) Комунални отпад је отпад из домаћинства (кућни отпад), као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства.
(2) Под комуналним отпадом, сматрају се и све друге отпадне материје настале као посљедица животних активности, и то:

а) отпад на јавним површинама;
б) крупни отпад;

Члан 54.

(1) Отпадом на јавним површинама сматрају се отпаци који настају на тим површинама.
(2) Сакупљање и одвоз отпада са јавних површина врши се у складу са чл. 5. и 6. ове одлуке.

Члан 55.

Отпадом из домаћинства, као и другим отпадом који је због своје природе и састава, сличан отпаду из домаћинства, сматра се ситни отпад, који настаје у становима, заједничким просторијама стамбених зграда, гаражама, двориштима, а који се по својој величини, може одлагати у посуде за комунални отпад из домаћинства.

Члан 56.

Отпадом из домаћинства не сматрају се: земљани отпаци, остаци грађевинског материјала, шљака, подрумски, дворишни и тавански отпад, животињски отпад, као и други крупни отпаци који настају у процесу индустријске, занатске, грађевинске, пољопривредне или друге производње.

Члан 57.

Крупним отпадом, у смислу ове одлуке, сматрају се отпаци који настају у становима, заједничким просторијама, пословним просторима, а који се по својој величини, количини или постанку, не сматрају отпадом из домаћинства из члана 55. ове одлуке, или комерцијалним отпадом, а нарочито: употријебљени кућански апарати, санитарни уређаји, картонска амбалажа у већим количинама, стари намјештај, олупине возила, њихови дијелови и слично.

Члан 58.

(1) Отпад из домаћинства, као и други отпад који је, због своје природе или састава, сличан отпаду из домаћинства, одлаже се, у правилу, у посебне посуде.
(2) Мјесто за постављање посуда из претходног става одређује Комисија за постављање посуда – контејнера за одлагање отпада именована од стране градоначелника.
(3) Отпад из домаћинстава, одлаже се у складу са Правилником о начину и условима одвоза и одлагања отпада, који доноси градоначелник Града Бања Лука, на приједлог органа управе надлежног за комуналне послове.

Члан 59.

Комерцијални отпад одлаже се у одговарајуће посуде.

Члан 60.

Посуде за одлагање отпада набавља и одржава Град Бања Лука.

Члан 61.

(1) За новосаграђене објекте, посуде за комунални отпад набавља инвеститор тих објеката (на сваких 25 стамбених јединица по једна посуда запремине 1.1 m^3) и за новоотворене пословне просторе, посуде за комерцијални отпад набавља инвеститор, (за пословне просторе до 200 m^2 једна посуда запремине 1.1 m^3, а на сваких додатних 200 m^2 по једна додатна посуда запремине 1.1 m^3), али уз претходно прибављену сагласност органа управе надлежног за комуналне послове.
(2) Мјесто за смјештај посуда за одлагање комерцијалног и отпада из домаћинства, за новосаграђене колективне стамбене и стамбено-пословне објекте, као и пословне објекте, дужан је да одреди надлежни орган управе за просторно уређење.
(3) Ако мјесто за држање посуда није одређено у складу са ставом 2. овог члана, мјесто за држање посуда одређује комисија коју посебним рјешењем именује градоначелник.
(4) Инвеститор из става 1. овог члана дужан је да преда Граду посуду приликом техничког пријема новосаграђених објеката и новоотворених пословних простора, посредством комисије коју именује градоначелник.

Члан 62.

(1) Имаоци и произвођачи већих количина комерцијалног отпада, (трговачки центри, робне куће, супермаркети, хипермаркети, угоститељски објекти који послују на површини већој од 200 m^2, објекти у јавној употреби и сл.), дужни су да набаве посуде за одлагање комерцијалног отпада. Мјесто, број посуда, запремину и изглед посуда одређује комисија коју именује градоначелник.
(2) Мјесто за смјештај посуда за одлагање комерцијалног и комуналног отпада за изграђене стамбене, пословне и друге објекте, одређује комисија коју посебним рјешењем именује Градоначелник.
(3) Мјесто на којем су постављене посуде за отпад, давалац комуналне услуге мора држати у чистом и уредном стању.
(4) Постављене посуде не смију се помјерати без одобрења Комисије именоване од стране градоначелника.

Члан 63.

Имаоци отпада из члана 55. ове одлуке, дужни су да износе отпад у завезаним намјенским врећицама, и да га одлажу на одређена мјеста у складу са Правилником о начину и условима одвоза и одлагања отпада.

Члан 64.

Правилником о начину и условима одвоза и одлагања отпада, прописује се подручје на којима се врши одвоз отпада, вријеме одвоза, начин одвоза и одлагања и накнада за одвоз отпада из домаћинства.

Члан 65.

(1) Сви имаоци и произвођачи отпада из члана 55. ове одлуке, дужни су да плаћају мјесечну накнаду за скупљање и депоновање комуналног отпада даваоцу услуге, којем је Град повјерио вршење ових дјелатности.

(2) Цијену комуналне услуге утврђује давалац услуге, на коју сагласност даје Скупштина јединице локалне самоуправе.

Члан 66.

(1) Одвоз отпада из члана 55. врши се специјалним возилом за одвоз отпада, и одлаже се на за то одређену депонију.
(2) Даваоц услуге, односно радници који одвозе отпад из домаћинства, као и други ситни отпад који је по својој природи и својствима, сличан отпаду из домаћинства, дужни су:

а) пажљиво руковати посудама за отпад тако да се отпад не расипа, не прља околина, и да се посуде не оштећују;
б) прикупити, и уклонити затечени и расути отпад поред посуде;
в) посуде за отпад вратити на мјесто и затворити поклопац на посуди;
г) одржавати контејнерско мјесто у чистом и хигијенски исправном стању, укључујући уклањање исцједака, прање и дезинфекцију по потреби, најмање једном квартално, а по указаној потреби и чешће;
д) очистити површину око посуде;
ђ) одложени отпад, на мјестима гдје нису постављене посуде, покупити и мјесто очистити.

Члан 67.

Забрањено је правним и физичким лицима, поступати супротно Правилнику о условима и начину одлагања отпада.

Члан 68.

(1) Одвоз крупног отпада врши власник или ималац крупног отпада самостално или путем даваоца комуналне услуге, другог правног или физичког лица, о свом трошку, на за то одређену депонију.
(2) Насипање приватних површина грађевинским отпадом (земље, шута и сл.), те депоновање и одлагање истог на приватним површинама, врши се у складу са просторно-планском документацијом и прописима којима се регулишу захвати у простору и мијења начин коришћења простора.

Члан 69.

Животињски отпад третира се у складу са Одлуком о организацији и раду хигијеничарске службе, односно у складу са ветеринарско-санитарним прописима и општим хигијенско-санитарним мјерама.

Члан 70.

Одвоз отпада из домаћинства и другог отпада који је, због своје природе или састава, сличан отпаду из домаћинства, као и комерцијалног отпада врши се на основу уговора између даваоца комуналне услуге и корисника, те у складу са Законом о комуналним дјелатностима и Законом о заштити потрошача.

VI - ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 71.

(1) Отпадне воде чине атмосферске падавине, вода од прања улица и јавних површина, вода из базена за купање и слично, а исте се одводе путем сливника и уређаја за одводњу атмосферских и отпадних вода са јавних саобраћајних површина - оборинска канализација.
(2) Одржавање оборинске канализације је у надлежности органа управе надлежног за комуналне послове, а послове одржавања обавља давалац комуналних услуга којем Град повјери обављање ових послова.

Члан 72.

Забрањено је у оборинску канализацију испуштање воћних комина, вода са градилишта, одлагање крупног, опасног, животињског и другог отпада, као и спајање фекалне канализације у оборинску канализацију.

VII– ПРИКЉУЧЕЊЕ, ИЗГРАДЊА И ЧИШЋЕЊЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА

Члан 73.

(1) У насељеним мјестима на подручју града Бањалука, који имају јавну канализациону мрежу, сви имаоци отпадних вода морају бити прикључени на ту мрежу.
(2) Уколико због конфигурације терена или других разлога, није могуће извршити прикључак на канализациону мрежу, односно у насељеним мјестима у којима не постоји јавна канализациона мрежа, имаоци отпадних вода се морају прикључити на септичке јаме.
(3) Септичке јаме морају бити изграђене по свим прописаним санитарно-хигијенским условима, локацијским условима и у складу са Законом о водама и прописима донесеним на основу тог закона морају се редовно одржавати.
(4) Септичке јаме не смију имати никакве преливе, изведене супротно одредбама прописа из претходног става.

Члан 74.

(1) Септичке јаме се морају редовно одржавати у исправном стању.
(2) Чишћење септичких јама обавља давалац комуналних услуга, у складу са санитарно-техничким условима, а на захтјев и о трошку власника септичке јаме.
(3) Чишћење септичких јама врши се одмах по њеном пуњењу, а најмање два пута годишње.

Члан 75.

(1) Власници или корисници септичких јама дужни су да на вријеме изврше њихово чишћење, како не би дошло до прелијевања, а тиме и загађивања околине.
(2) Одвоз фекалија врши се специјалним моторним возилима из којих се фекалије не могу просипати.
(3) Фекалије се одлажу на начин прописан Правилником о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља гдје нема јавне канализације.

VIII - ЈАВНА РАСВЈЕТА

Члан 76.

Јавну расвјету чине: расвјетна тијела постављена на улицама и трговима, аутобуским и жељезничким станицама, свијетлећа тијела око јавних објеката, спортских објеката, објеката културне и историјске вриједности, као и око вјерских објеката, те око мостова, степеништа, подземних пролаза и расвјетна тијела изграђена на сеоском подручју.

Члан 77.

(1) Јавна расвјета се редовно одржава у стању функционалне исправности, што подразумијева редовне провјере темеља, стубова, конзола и расвјетног тијела, прање и чишћење расвјетног тијела, редовно мјењање дотрајалих сијалица и лед панела, и сл.
(2) Прегорјеле сијалице јавне расвијете морају се замијенити најкасније у року од 48 часова од тренутка обавјештавања надлежног органа.
(3) Јавна расвјета у првој, другој и трећој зони градског грађевинског земљишта ради цијелу ноћ, а у осталим зонама градског грађевинског земљишта у циљу повећања енергетске ефикасности, у периоду од 00,00-5,00 часова може се увести режим уштеде, а на сеоском подручју у љетном и зимском периоду јавна расвјета пали се са сутоном, а гаси свитањем, с тим да се у периоду од 00,00-05,00 часова може увести режим уштеде.
(4) О одржавању јавне расвјете, брине орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 78.

Вријеме укључивања и искључивања јавне расвјете мора се ускладити са годишњим добом и атмосферским приликама.

Члан 79.

(1) Објекти историјске и културне вриједности морају се осивјетлити, тако да њихове архитектонске и друге вриједности долазе до пуног изражаја, на начин да извор свјетлости буде заштићен од пролазника.
(2) На стубове јавне расвјете, могу се постављати државне и украсне заставице, рекламне заставице и рекламни панои, сензори, систем за видео надзор, те додатна електронска опрема, уз одобрење органа управе надлежног за комуналне послове у којем ће се прописати обавеза одржавања горе наведених предмета и уређаја.
(3) Забрањено је прикључивање електричних потрошача на расвјетна тијела и стубове, без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

IX - КОМУНАЛНИ ОБЈЕКТИ И УРЕЂАЈИ У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ

Члан 80.

(1) Комунални објекти и уређаји у смислу ове одлуке су:
а) монтажно-демонтажни објекти за потребе одржавања културних и спортских манифестација;
б) жардињере и друге посуде за биљне засаде;

в) клупе и слични објекти намијењени сједењу;
г) опрема за игру и рекреацију;
д) корпе за отпатке и посуде за отпад из домаћинства;
ђ) јавни часовници;
е) јавне чесме и фонтане;
ж) јавни тоалети;
з) надстрешнице на аутобуским стајалиштима;
и) јавна и декоративна расвјета;
ј) друга урбана опрема и мобилијар;
к) стубови за транспаренте изнад саобраћајница;
л) саобраћајна сигнализација;
љ) стубови са називима улица;
м) рампе и препреке које је поставио Град;
н) успоривачи брзине на саобраћајницама (лежећи полицајци);
њ) лифтови и рампе за инвалидна лица у власништву Града.
(2) На подручју града Бањалука, на мјестима које одреди орган управе надлежан за комуналне послове, постављају се комунални објекти и уређаји, изузев надстрешница на аутобуским стајалиштима, саобраћајне сигнализације и успоривача брзине на саобраћајницама (лежећи полицајци), у ком случају мјеста за постављање одређује орган управе надлежан за саобраћај и путеве.
(3) Забрањено је постављање корпи за отпатке на:
а) стубове саобраћајне сигнализације;
б) јарболе за заставе;
в) дрвеће и друго растиње;
г) мјеста на којима угрожавају и ометају одвијање саобраћаја;
д) друга мјеста којима нарушавају естетски изглед насеља.
(4) На корпицама за отпад, могу се постављати одговарајући натписи који упозоравају грађане за заштиту околине и поштовање комуналног реда у граду Бањалуци.
(5) Постављање, одржавање и замјену корпица за отпад, обезбјеђује орган управе надлежан за комуналне послове.
(6) Градска управа ће донијети каталог комуналне опреме и уређаја којим ће прописати изглед комуналне опреме и уређаја који се постављају на јавним површинама.

Члан 81.

Изузетно од претходног члана, корпе за отпатке на јавним површинама и објектима у којима се обавља пословна дјелатност, могу постављати и друга правна и физичка лица, а на основу одобрења органа управе надлежног за комуналне послове, у ком случају се о њиховом одржавању брине лице које их је поставило. Корпе за отпатке морају бити естетски обликоване и израђене од прикладног материјала.

Члан 82.

Орган управе надлежан за комуналне послове одређује мјеста за постављање клупа за сједење, те је исти надлежан за њихово постављање, одржавање и замјену.

Члан 83.

Одржавање јавних подземних пролаза (подходника) у смислу освијетљености, исправности, редовног чишћења, прања, уклањања смећа, врши орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 84.

(1) Јавне фонтане и чесме, по правилу, морају радити у периоду од 1.4. до 31.10, а о њиховом одржавању, брине се орган управе надлежан за комуналне послове.
(2) У фонтанама је забрањено купање људи и животиња, коришћење воде на било који начин, бацање отпада, опушака и других предмета и текућина.

Члан 85.

(1) Јавни тоалети морају бити опремљени савременом опремом, и морају се одржавати у уредном, и исправном стању, те морају радити током дана најмање, у времену од 7 до 24 часа.
(2) Одржавање јавних тоалета је у надлежности Града, а послове одржавања обавља правно лице или предузетник, којем Град повјери обављање ових послова.

Члан 86.

Забрањено је комуналне објекте и уређаје у општој употреби, као и објекте историјске и културне вриједности, уништавати или на било који други начин оштећивати и вршити било коју врсту оглашавања и плакатирања.

X - АУТОБУСКЕ И ЖЕЉЕЗНИЧКЕ СТАНИЦЕ, СТАЈАЛИШТА ЈАВНОГ АУТОБУСКОГ ПРЕВОЗА И ПАРКИРАЛИШТА

Члан 87.

Власници и корисници станичних зграда на аутобуској и жељезничкој станици обавезни су исте одржавати у исправном и уредном стању.

Члан 88.

(1) Кад су јавне површине уређене и изграђене као стајалишта јавног аутобуског саобраћаја, на њима се постављају надстрешнице за заштиту људи, а обавезно и пратећа опрема-корпица за отпад, клупе, табле са ознаком стајалишта, и осталим информацијама у вези са јавним саобраћајем, и слично.
(2) Стајалишта одржава надлежни орган за комуналне послове, односно лице којем је обављање ових послова повјерено на основу уговора.

Члан 89.

(1) Јавна паркиралишта морају се стално одржавати.

(2) Орган управе надлежан за комуналне послове надлежан је за чистоћу и уредност јавних паркиралишта, док одржавање саобраћајне сигнализације и извођење радова на јавним паркиралиштим, врши орган управе надлежан за саобраћај и путеве.

XI - ОТВОРЕНЕ ПИЈАЦЕ

Члан 90.

Отворене пијаце на којима се обавља промет пољопривредних и других производа, као и живе стоке, морају бити чисте и уредне, о чему се брине правно или физичко лице коме је повјерено организовање и одржавање пијаца.

Члан 91.

(1) Пијачни ред доноси правно или физичко лице - самостални предузетник, које управља и одржава пијаце, на основу сагласности Градоначелника Града Бањалука.
(2) Пијачним редом, утврђује се:
а) локације тезги и других покретних уређаја;
б) границе пијаце;
в) радно вријеме пијаце;
г) производе које је дозвољено продавати на пијаци, као шематски распоред продајних мјеста на пијаци;
д) вријеме доставе производа на пијацу;
ђ) чишћење и одвоз отпада;
е) висина накнаде за коришћење пијаце;
ж) други елементи неопходни за рад пијаце.
(3) Правно или физичко лице - самостални предузетник, коме је повјерено уређење и управљање пијацама, дужно је да донесе пијачни ред и да се придржава истог.

Члан 92.

Правно или физичко лице - самостални предузетник, коме је повјерено уређење и управљање пијацама дужно је, по истеку радног времена пијаце, сваког дана простор пијаце очистити, опрати и уредити, те уклонити сву робу која је била изложена за продају.

XII - РЕД КОД ИСТОВАРА, УТОВАРА И СМЈЕШТАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА И РОБЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 93.

(1) За истовар, утовар и депоновање грађевинског материјала у сврху извођења грађевинских радова на објекту, подизање скела, те поправке спољних дијелова зграде и сличне грађевинске радове, може се привремено користити јавна површина.
(2) Одобрење за коришћење јавне површине за радове из претходног става, на захтјев извођача радова или инвеститора, издаје орган управе надлежан за комуналне послове.
(3) Извођач радова или инвеститор, дужан је уз захтјев доставити графички приказ заузимања јавне површине, а заузети дио јавне површине мора се оградити оградом која се мора посебно означити, и по потреби осивјетлити.

(4) Извођач радова је дужан да по завршетку радова и уклањања опреме, јавну површину доведе у првобитно стање.

Члан 94.

(1) Коришћењем јавне површине у смислу члана 93. ове одлуке, произилази обавеза плаћања накнаде за коришћење заузете површине, осим у случајевима кад је инвеститор или суинвеститор радова, Град Бањалука.
(2) Начин плаћања и висину накнаде утврђује, закључком, Градоначелник Града Бањалука.

Члан 95.

(1) За припремање и депоновање огревног материјала, може се привремено користити јавна површина, осим јавне зелене површине, под условом да се, коришћењем, не омета саобраћај пјешака и возила.
(2) Огревни материјал мора се уклонити са јавне површине најкасније у року од 48 часова од истовара или започетог комунално-инспекцијског надзора, а кориштена површина се мора очистити, опрати и евентуална оштећења санирати.
(3) За привремено депоновање огревног материјала дуже од 48 часова од истовара или започетог комунално-инспекцијског надзора, потребно је прибавити одобрење органа управе надлежног за комуналне послове.

XIII - УКЛАЊАЊЕ НАПУШТЕНИХ ВОЗИЛА

Члан 96.

Напуштена, нерегистрована, хаварисана и технички неисправна возила и њихови дијелови остављени на јавним површинама, уклониће се о трошку власника, и депоновати на за те сврхе одређено мјесто.

Члан 97.

(1) Напуштеним возилом, у смислу претходног члана, сматра се возило које је остављено без надзора и очите намјере власника да га користи и уклони.
(2) Нерегистрованим возилом, у смислу претходног члана, сматра се возило које нема истакнуте регистарске ознаке или се додатним провјерама може прибавити информација да возило није регистровано.
(3) Хаварисано и технички неисправно возило, сматра се возилом које се очигледно не може користити.
(4) Уколико је власник возила непознат, комунални полицајац ће донијети рјешење, којим ће наложити да се возило уклони у одређеном року.
(5) Ово рјешење се оставља на возилу, уз назначење часа и дана када је остављено, и тиме се сматра да је извршено уредно достављање.
(6) Аконтацију трошкова уклањања сноси орган управе надлежан за комуналне послове.
(7) Власник је дужан да преузме своје возило у року од 15 дана од дана уклањања, уз намирење трошкова (уклањање, лежарина и сл.).
(8) Након истека рока из претходног става, возило се продаје у секундарне сировине, ради намирења насталих трошова премјештања, складиштења и трошкова продаје.
(9) Приход остварен продајом ових возила уплаћује се у буџет Града Бањалука.

XIV - ДРЖАЊЕ КУЋНИХ ЉУБИМАЦА И ДОМАЋИХ ЖИВОТИЊА

Члан 98.

(1) На подручју Града, у првој, другој и трећој зони градског грађевинског земљишта, забрањено је држање домаћих животиња.
(2) Домаће животиње се могу држати изван градских грађевинских зона из става 1 овог члана, под условима прописаним Законом о заштити и добробити животиња и подзаконским актима донесеним на основу тог закона.
(3) Под појмом кућни љубимци сматрају се: пси, домаће мачке, домаће птице, мали глодари, тераријумске, акваријумске и друге животиње које се узгајају или држе ради друштва, рекреације, заштите или помоћи човјеку.
(4) Кућни љубимци на подручју Града, се могу држати у складу са овом одлуком и Законом о заштити и добробити животиња и подзаконским актима донесеним на основу тог закона.

Члан 99.

У објектима, или зградама колективног становања могу се држати пси и мачке уз сагласност заједнице етажних власника или сагласност већине етажних власника.

Члан 100.

Украсне и егзотичне птице (птице пјевачице, папагаји и сл.) могу се држати и на терасама, под условима да се тиме не угрожавају сусједи и пролазници, и не загађује животна средина.

Члан 101.

(1) Пас се може држати у ограђеном дворишту, под условом да му је онемогућен излазак и угрожавање пролазника и других лица. Ако двориште није безбједно ограђено, пас се мора држати у посебно ограђеном простору (боксу), или везан на ланцу, тако да не може угрозити пролазнике и друга лица. Пас мора имати објекат (бокс, кућицу) који га штити од временских непогода. Услови које морају да испуњавају боксеви, кућице и ланци прецизирани су Правилником о држању и заштити кућних љубимаца („Службени гласник Републике Српске“, број 117/14) који доноси министар пољопривреде, шумарства и водопривреде.
(2) На улазу у кућу, односно двориште у којем се држе пси-чувари, мора, на видном мјесту, стајати табла са натписом „ЧУВАЈ СЕ ПСА“.

Члан 102.

Уколико пас при извођењу из стана запрља или загади степениште, стазу, пут, зелену површину или други простор, држалац пса је дужан да загађену површину очисти, и опере, а по потреби-и дезинфикује.

Члан 103.

(1) Пси се могу изводити само на кратком поводнику, дужине до 1,5м, са заштитном корпом на њушци, а без заштитне корпе, на одговарајућем поводнику, могу се изводити пси малих и средњих раса, који-по својој природи, нису агресивни, као и штенад до четири мјесеца старости.
(2) Пси се могу пуштати да се слободно крећу само на за то посебно одређеним површинама.
(3) Забрањује се извођење, шетња и пуштање паса на дјечијим игралиштима, у двориштима предшколских, школских и здравствених установа, уређеним јавним парковима, пјешачким зонама и спортским теренима.
(4) Изузетно од става 2. овог члана, ловачки пси могу да се крећу слободно на територији ловишта, за вријеме лова, и овчарски пси за вријеме чувања стоке, уз обавезно присуство власника.
(5) Надлежни орган Града Бања Лука предложиће дијелове паркова и јавних површина на којима се могу пси пуштати-да се слободно крећу, без поводника и корпе.

Члан 104.

(1) Ако се пас који нема власника затекне у кругу или дворишту правног лица или самосталног предузетника, или ако га радници хране и чувају дуже од три дана, сматра се да пас припада том правном лицу или предузетнику.
(2) Правно лице и самостални предузетник је дужно, у случају из става 1. овог члана, да пријави пса ветеринарској служби, и да га вакцинише, односно, да га пријави ветеринарској инспекцији.

Члан 105.

(1) Ради идентификације, имаоци паса дужни су да изврше трајно означавање паса микрочипом.
(2) Приликом извођења паса, власници су дужни да на захтјев комуналног полицајца, дозволе провјеру да ли је пас означен микрочипом.

Члан 106.

(1) Пас се не смије уводити у објекте и на просторе на којима је јасно истакнут знак забране, који је кружног облика, са прецртаним ликом пса.
(2) Ограничење кретања кућних љубимаца из ове одлуке се не примјењује на службене псе и псе оспособљене за помоћ особама са инвалидитетом.

Члан 107.

Власник опасне или потенцијално опасне животиње дужан је да животињу држи у складу са прописима о заштити и добробити животиња, ветеринарству, заштити природе, јавном реду и миру и одредбама Правилника о држању и заштити кућних љубимаца („Службени гласник Републике Српске", број 117/14) који доноси министар пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Члан 108.

Ако пас или мачка повриједе неко лице, власник је дужан да о томе, одмах обавијести орган управе, надлежан за послове ветеринарске инспекције, и да се, по налогу тог органа, животиња смјести у карантин, под надзором доктора ветеринарске медицине.

Члан 109.

Власнику пса или мачке који се не придржава одредби овог дијела одлуке, комунална полиција или ветеринарска инспекција забраниће даље држање пса и мачке, и наредиће да се пас или мачка смјесте у централно градско прихватилиште.

Члан 110.

Надзор над провођењем одредаба ове одлуке, врши орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 111.

(1) Комунално-инспекцијски надзор над примјеном одредби ове одлуке врши комунална полиција, изузев надзора који се односи на примјену одредби из чл. 16 став (1) тачка е) и ж), чл. 18 став (2) и (3), чл. 19, чл. 41. став (4), чл. 50. став (2), чл. 65, чл. 68. став 2, чл. 73. став (2), (3) и (4), чл. 75. ст. (2) и (3), чл. 98. ст. (2) и (4), чл. 101. и 108. ове Одлуке, у ком случају инспекцијски надзор врши надлежни орган за инспекцијске послове Градске управе Града Бања Лука.
(2) Мјере из члана 109. ове одлуке, у случају непоштовања прописаних услова и начина држања паса и мачака, извршава комунална полиција или ветеринарска инспекција, у оквиру својих законом утврђених надлежности.

XVI - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 112.

(1) Новчаном казном у износу од 5.000 до 10.000 конвертибилних марака, казниће се за прекршаје правно лице, а у износу од 2.000 до 6.000 конвертибилних марака одговорно лице у правном лицу, ако:

1. не одржава чистоћу на јавним површинама у складу са чланом 5. одлуке;
2. не очисти јавне и друге површине након одржавања јавних манифестација (члан 7. став 3.);
3. поступа супротно чл. 8. и 9.;
4. уклањање снијега и леда не врши у складу са Програмом рада зимске службе (члан 10.);
5. уклањање снијега и леда врши на начин забрањен чланом 11.;
6. не доведе јавне површине и комуналне објекте у првобитно стање (члан 11. став 3.);
7. не уклања снијег и лед са јавних површина испред пословних објеката на прописан начин, и ако не уклања снијег и лед са кровова зграда (члан 12.);
8. снијег и лед који скупља са јавних површина, не скупља на гомиле, и на мјеста која су погодна за одвоз (члан 13.);
9. поступају супротно члану 14;

10. на јавним површинама врши индивидуалну садњу стабала, живе ограде, грмља, те поставља вјештачке брежуљке, фонтане и бетонску галантерију без одобрења надлежног органа Градске управе (члан 15.);
11. на јавној површини врши радње забрањене чланом 16.;
12. прља, пише и црта на јавним саобраћајним и другим површинама, или црта, пише графите и прља фасаде објеката (члан 17. став 1. и 3.).
13. поступа супротно члану 18.;
14. при обављању грађевинских радова, не предузима мјере прописане чланом 19.;
15. врши заузимање јавне површине без одобрења или се не придржава одредаба из члана 23.;
16. на заузетој јавној површини не одржава чистоћу, те након завршеног радног дана не уклони одобрени садржај, и заузету површину не очисти (члан 26.);
17. не придржава се услова из одобрења о заузимању јавне површине или изда објекат у подзакуп без сагласности надлежног органа за комуналне послове (члан 27.);
18. на јавној површини постави рампе, стубиће, жардињере и друге физичке препреке без одобрења надлежног органа или се не брине о њиховом одржавању (члан 28.);
19. не одржава зелене површине (члан 31.);
20. приликом извођења радова, не поступа у складу са чланом 35.;
21. изводи прекопавање зелене површине без сагласности органа надлежног за комуналне послове (члан 41.);
22. не одржава и уређује зелене површине у складу са чланом 42. и 44.;
23. не поступи у складу са налогом овлашћеног лица (члан 45.)
24. изврши неку од радњи забрањених чланом 49. и 50.;
25. поступа супротно члану 60. став 1.
26. инвеститор новосаграђеног објекта и новоотвореног пословног простора, не набави посуду за комунални и комерцијални отпад (члан 61.);
27. поступа супротно члану 62.;
28. имаоци отпада из домаћинства не поступају у складу са чл. 63. и 67.;
29. врши одвоз отпада и поступа супротно члану 66.;
30. не закључи уговор са даваоцом услуге (члан 70.);
31. ако давалац комуналних услуга не одржава оборинску канализацију члан 71. став (2);
32. врши радње забрањене чланом 72;
33. не изврши прикључење на јавну канализациону мрежу или септичку јаму (члан 73.);
34. изгради септичку јаму супротно одредбама из члана 73. став (3) и (4);
35. поступа супротно члану 74. и 75.;
36. врше постављање рекламних паноа и заставица, односно изврше прикључење на расвјетна тијела и стубове без одобрења надлежног органа (члан 79. став 2. и 3.);
37. поставља корпе за отпатке супротно условима из члана 80. став 3. и члана 81.;
38. врши радње забрањене чланом 86.;
39. власници и корисници станичних зграда на аутобуској и жељезничкој станици не одржавају исте у чистом и уредном стању (члан 87.);
40. не обавља повјерене послове у складу са уговором (члан 88. став 2.);
41. не поступа у складу са чл. 90, 91. и 92.;
42. поступа супротно члану 93.;
43. поступа супротно члану 95.;
44. држи домаће животиње и кућне љубимце супротно члану 98.;
45. држи кућне љубимце супротно чл. 99. и 100;

46. држи пса у дворишту противно условима из члана 101.;
47. не придржава се обавеза из члана 103. и 104;
48. не поступи по члану 105; 106, 107 и.
39. изводи пса супротно члану 107.
40. не поступа у складу са чланом 108.

(2) За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице – самостални предузетник новчаном казном у износу од 2.000 до 6.000 конвертибилних марака.

Члан 113.

(1) Новчаном казном у износу од 1.000 до 3.000 конвертибилних марака, казниће се физичко лице за прекршаје, ако:

1. поступа супротно члану 8. и 9.;
2. уклањање снијега и леда врши на начин забрањен чланом 11.;
3. не доведе јавне површине и комуналне објекте у првобитно стање (члан 11. став 3.)
4. не уклањају снијег и лед са јавних површина испред стамбених објеката на прописан начин, и ако не уклањају снијег и лед са кровова зграда и кућа (члан 12.);
5. поступа супротно члану 14.;
6. врши садњу стабала, живе ограде и грмља на јавним површинама, без одобрења надлежног органа (члан 15.);
7. возилима у саобраћају прља јавну површину (члан 18.);
8. на јавној површини обавља дјелатност за коју нема одобрење за заузимање јавне површине или се не придржава члана 23.;
9. на заузетој јавној површини не одржава чистоћу, те након завршеног радног дана, не уклони одобрени садржај и заузету површину не очисти (члан 26.);
10. не придржава се услова из одобрења о заузимању јавне површине или изда објекат у подзакуп без сагласности надлежног органа за комуналне послове (члан 27.);
11. на јавној површини постави рампе, стубиће, жардињере и друге физичке препреке-без одобрења надлежног органа или се не брине о њиховом одржавању (члан 28.);
12. не одржава зелене површине (члан 31.);
13. не одржава и уређује зелене површине у складу са чланом 42. и 44.;
14. не поступи у складу са налогом овлашћеног лица (члан 45.)
15. изврши неку од радњи забрањених чланом 49. и 50.;
16. инвеститор новосаграђеног објекта и новоотвореног пословног простора, не набави посуду за комунални и комерцијални отпад (члан 61.);
17. поступа супротно члану 62. став 4.;
18. имаоци отпада из домаћинства не поступају у складу са чл. 63. и 67.;
19. ненамјенски користи сливнике (члан 72.);
20. не изрши прикључење на јавну канализациону мрежу или септичку јаму (члан 73.);
21. изгради септичку јаму супротно одредбама из члана 73. став (3) и (4);
22. ако редовно не одржава септичку јаму (члан 74. и члан 75.);
23. врши постављање рекламних паноа и заставица, односно изврше прикључење на расвјетна тијела и стубове без одобрења надлежног органа (члан 79. став 2. и 3.);
24. поставља корпе за отпатке супротно условима из члана 80. став 3. и члана 81.;
25. користи фонтану супротно забрани из члана 84.

26. комуналне објекте и уређаје уништавају или оштећују на било који начин (члан 86.);
27. власници и корисници станичних зграда на аутобуској и жељезничкој станици не одржавају исте у чистом и уредном стању (члан 87.);
28. не поступа у складу са чл. 90, 91. и 92.;
29. користи јавну површину супротно члану 93. и 94.;
30. поступа супротно члану 95.;
31. држи домаће животиње и кућне љубимце супротно члану 98.;
32. држи кућне љубимце супротно члану 99.;
33. држи украсне и егзотичне птице-супротно члану 100.;
34. држи пса у дворишту противно условима из члана 101.;
35. при извођењу пса не поступи у складу са чланом 102.;
36. изводи пса супротно члану 103.;
37. не придржава се обавеза из члана 105.;
38. уводи пса у објекте и просторе на којима је јасно истакнут знак забране (члан 106. став 1.);
39. изводи пса супротно члану 107.
40. не поступа у складу са чланом 108.;

(2) Новчаном казном у износу од 2.000 до 6.000 конвертибилних марака, казниће се физичко лице за прекршаје, ако изврши раде забрањене чл. 16. и 17.

Члан 114.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о комуналном реду („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 06/18, 40/18, 28/22, 30/23).

Број:

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, дипл. правник за безбједност и криминалистику

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Одлуке о комуналном реду

I. Правни основ

Правни основ за доношење ове одлуке садржан је у Закону о локалној самоуправи Републике Српске, Закону о комуналним дјелатностима Републике Српске и Статуту Града Бања Лука, којима је прописана надлежност јединице локалне самоуправе за уређење комуналног реда на својој територији.

II. Разлози за доношење нове одлуке

Досадашња Одлука о комуналном реду током времена претрпјела је већи број измјена и допуна, што је довело до нормативне непрегледности, отежане примјене у пракси и смањене правне сигурности субјеката на које се одлука односи.
Имајући у виду наведено, оцијењено је да је цјелисходније донијети нову одлуку, умјесто даљих парцијалних измјена, како би се комунални ред уредио на јасан, систематичан и прегледан начин.

III. Објашњење основних рјешења

Новом Одлуком о комуналном реду уређују се питања одржавања комуналног реда, коришћења и заштите јавних површина, одржавања чистоће и комуналне хигијене, постављања и уклањања привремених и монтажних објеката, рекламних и огласних средстава, држања домаћих животиња, уклањања снијега и леда, као и надзор над примјеном одлуке.

Приликом израде нове одлуке задржан је одређени број одредби из претходне одлуке, које су се у досадашњој примјени показале као функционалне, јасне и у складу са важећим прописима, док су остале одредбе прецизиране, систематизоване или измијењене ради усклађивања са важећим законодавством и стварним потребама Града Бања Лука.

Извршене измјене и допуне, односе се прије свега на привремено заузимање јавне површине, јавно зеленило, те сакупљање, одвоз и поступање са сакупљеним комуналним отпадом. У појединим одредбама ништа суштински није измјењено, осим што су формулисане у нормативно-правном стилу или су у истим исправљене техничке грешке.

Од измјена и допуна Одлуке о комуналном реду, издвајају се сљедеће:

-У члану 1. обрисали смо ријечи: „и казнене одредбе“. Брисање ријечи „и казнене одредбе“ извршено је ради усклађивања са номотехничким правилима израде правних аката. Почетне одредбе треба да садрже само предмет регулисања, док казнене одредбе нису засебна област комуналног реда и исте треба обрисати из наведеног члана.

-У члану 8. став 1. је допуњен, на начин да смо набројали шта се све сматра одржавањем у чистом и уредном стању, ради прецизирања и боље правне сигурности, док је замјена ријечи „насеља“, ријечима „јединице локалне самоуправе“, извршена ради постизања веће правне прецизности и усаглашавања са терминологијом прописа који уређују организацију и надлежност јединица локалне самоуправе. Што се тиче формулације „да не представља хигијенски и здравствени проблем“, иста је додата ради јаснијег нормативног обухвата ситуација у којима неодржавано земљиште и дворишта могу представљати хигијенски и безбједоносни ризик, а не само питање уређености и изгледа простора. У члану 8. став 2. је додат из хигијенских, здравствених и других разлога, док је досадашњи став 2. постао став 3.

-Члан 9. је додат у приједлогу одлуке. Што се тиче одредбе (став 1.), иста је додата ради јаснијег уређења начина поступања са предметима и уређајима који се налазе на објектима и површинама видљивим са јавних површина, а који због свог стања, оштећености или дуготрајног задржавања нарушавају изглед и уређеност јединице локалне самоуправе. На овај начин створен је правни основ за уклањање напуштених, неисправних и неупотребљивих предмета који негативно утичу на изглед простора. Одредба (став 2.) члана 9. је додата ради отклањања недоумица у пракси у погледу постављања предмета и уређаја на саобраћајним површинама које су у приватном власништву, али су приведене намјени и служе јавној употреби. Циљ је обезбјеђивање несметаног и безбједног коришћења ових површина, без обзира на власнички статус земљишта.

У члану 13. важеће одлуке, сматрамо оправданим додавање става 4. како би се и приступне површине објектима и привремено заузетим површинама одржавале у чистом и уредном стању.

У члану 15. постојеће одлуке, предлажемо брисање тачке ј) која гласи: „ускладиштење грађевинског, огревног и сличног материјала без одобрења надлежног органа“, а имајући у виду допуну у чл. 19. важеће одлуке т. к), л) и м). У тачки н) предлажемо да се додају ријечи: „напуштена и технички неисправна возила“, поред већ прописаних нерегистрованих или хаварисаних возила, чиме се врши усклађивање са одредбом члана 93. важеће одлуке, те да се дода тачка м) којим предвиђамо још једну забрану, а то је камповање и постављање шатора на јавним површинама. Постављање шатора и камповање је већ у члану 43. Одлуке забрањено када је ријеч о јавним зеленим површинама. Сматрамо да је претходно наведено потребно забранити на јавним површинам уопште.

-У члану 19. важеће одлуке, додали смо 3 нове тачке (к), л) и м), којим смо предвидјели 3 нова вида заузимања јавних површина, и то за потребе привременог депоновања грађевинског материјала током извођења грађевинских радова, привременог депоновања предмета и уређаја који су потребни за обављање трговинске, услужне или угоститељске дјелатности и привременог депоновања огревног материјала.

-У члану 21. додали смо став 6. Наведене измјене и допуне имају за циљ да спријече злоупотребе учесника јавног огласа у поступку додјеле јавне површине. Наиме, постоје случајеви да корисник јавне површине одустане од коришћења јавне површине прије истека рока важења рјешења, те наредни кандидат са ранг листе, који је често крвни

сродник корисника јавне површине, тражи да му се рјешењем додијели јавна површина и то по цијени која је мања од првобитно понуђене.

-У члану 23. став 3. смо умјесто ријечи „најкасније 7 дана“, замјенили ријечима „најкасније последњи дан важења одобрења“, због низа проблема које смо имали у предметима са странкама, које су између осталог тражиле да се њима изда рјешење, јер претходни обвезник није испоштовао тај рок од 7 дана, па смо били у ситуацији да морамо издати ново рјешење, новом обвезнику, док је претходно било још на снази тих 7 дана.

-Члан 27. важеће одлуке је измјењен и допуњен. Предвидјели смо могућност постављања рампи, стубића, жардињера, бетонских кугли, као и других физичких препрека, од стране физичких и правних лица, уз претходно прибављену сагласност органа управе надлежног за комуналне послове или органа надлежног за саобраћај и путеве, те да се о њиховом одржавању брине лице које их је поставило.

-Члан 33. и 34. важеће одлуке смо измјенили. Нпр. у члану 33. се спомиње пројектовање изграђивање зелених површина, те сматрамо да то није област регулисања Одлуком о ком. реду, већ прописа који уређују пројектовање и изградњу, тако да су те ријечи обрисане, а осим правних лица, додали смо и предузетнике. Члан 34. је такође измијењен и у истом смо између осталог уредили питање одлагања земље, грађевинског шута, отпада и сл. у зони коријеновог система стабла, а што сматрамо непоходним.

-Чл. 36, 37. и 38. смо додали у овој новој одлуци, то су ситуације које се сматрају правном празнином и које су сада регулисане овом новом одлуком, а тиче се начина компензације за стабла чије је уклањање предвиђено пројектном документацијом, те начин компензације за стабла чије уклањање није било предвиђено пројектном документацијом, а дошло је до оштећења стабла. Предложеном одлуком предвиђено је доношење подзаконског акта од стране градоначелника.

-Члан 39. у пријелдогу одлуке је допуњен, јер се у пракси дешава да се ради о бруто површини од нпр. 1980 м2, те је у том случају, у складу са чланом 34а Одлуке о допунама Одлуке о комуналном реду („Службени гласник Града Бања Лука, број 28/22), обавеза инвеститора да обезбиједи садњу 3 дрвета. У случају усвојене допуне ове одредбе, у истој или сличној ситуацији, обавеза инвеститора ће бити да обазбиједи садњу 4 дрвета.

-Чланом 40. у новој одлуци, потпуније је регулисан поступак обрачуна накнаде за садни материјал у случајевима изградње објеката пројектоване бруто површине веће од 1000м2, за разлику од прописивања као у члану 34 б важеће Одлуке о допунама Одлуке о комуналном реду („Службени гласник Града Бања Лука, број 28/22).

Што се тиче члана 40. постојеће одлуке, у ставу 1. су избрисане ријечи: „или комунални полицајац“. Став 2. је инкорпориран у став 1, те нови предложени члан сада има 2. става. Став 3. важеће одлуке је измјењен на начин да умјесто ријечи: „орган управе надлежан за комунално-инспекцијске послове“, стоје ријечи: „комунални полицајац“, а имајући у виду то раније Одјељење за инспекцијске послове и комуналну полицију више не дјелује као јединствено одјељење, већ су формирана два засебна органа.

-У члану 44. предложене одлуке, додали смо ријечи „ако додирују објекат или су гране стабла удаљене мање од једног метра од објекта“, ради прецизирања исте. Формулација

из члана 38. став 1. постојеће одлуке, исувише је уопштена и оставља грађанима могућност да захтјевају орезивања грана стабала у ситуацијама када то није оправдано, наводећи да им заклања дневну свјетлост и сл, а што често уопште није случај. Такође, тешко је на терену утврдити шта се сматра заклањањем дневне свјетлости и у ком случају постоји сметање становања. Такође, новом формулацијом, умјесто досадашњих високих насада, овим чланом смо предвидјели само стабла на јавним зеленим површинама. У досадашњој пракси ком. полиције, грађани су пријављивали комшије због високе живице, тврдећи да им смета становању и да заклања дневну свјетлост. Нпр. била је пријава против комшије код којег је висока трава, тврдећи да му заклања свјетлост у подрумским просторијама.

Такође, став 5. члана 38. није јасан, јер није прецизно одређено на која се стабла односи орезивање или уклањање, да ли на стабла јавног зеленила или на стабла на приватним површинама. У том смислу је постојећи став 5. прецизиран и додат је нови став 6.

-Члан 41. важеће одлуке је дјелимично измјењен у ставу 1, те је извршена допуна ставом 2. (члан 47. пријелдога одлуке). Што се тиче допуне у ставу 2, напомињемо да у важећој одлуци није регулисана накнада штете у случајевима оштећења ниског растиња, а то је једно од питања које је свакако требало регулисати овом одлуком.

У циљу смањења аерозагађења, предложили смо допуну члана 44. новом одредбом. Додавањем става (2) у овом члану успоставља се апсолутна забрана спаљивања високотоксичних и опасних материјала на цијелој територији града (како у урбаним, тако и у руралним срединама). За разлику од биљног отпада, спаљивањем гума, пластике, текстила, каблова, електронских уређаја, отпадних уља и сродних материјала ослобађају се екстремно опасна хемијска једињења (попут диоксина, фурана и тешких метала) која дуготрајно загађују ваздух и тло, те директно угрожавају здравље људи без обзира на зону грађевинског земљишта. Овом одредбом се јасно разграничавају релативне забране које се тичу комуналног реда у градским зонама, од апсолутних еколошких забрана које морају важити подједнако за све грађане на комплетној територији јединице локалне самоуправе.

У поглављу V – Сакупљање, одвоз и поступање са сакупљеним комуналним отпадом, додали смо нове чл. 51. и 52. У члану 51. дефинисали смо отпад, а све у складу са законом о управљању отпадом, те је додата нова категорија отпада, а то је комерцијални отпад, чија дефиниција је такође усклађена са наведеним законом. У наредним члановима ове одлуке (члан 53.-59.), извршена је одговарајућа измјена у односу на одредбе постојеће Одлуке.

-У члану 61. уређен је комерцијални отпад и запремина посуда које су дужни обезбиједити инвеститори, док су у члану 62. регулисане веће количине комерцијалног отпада.

-У члану 66. став 2. додали смо тачку г), нешто што није било раније регулисано, а требало је бити. То је обавеза даваоца комуналне услуге да одржава контејнерско мјесто у чистом и хигијенски исправном стању, укључујући уклањање исцједака, прање и дезинфекцију по потреби, најмање једном квартално, а по указаној потреби и чешће.

-Члан 60. важеће одлуке је измјењен, односно прописивањем као у члану 68. став 1. предложене одлуке, није више остављена могућност грађанима да могу отпад одлагати у двориштима и сл, како је раније било прописано, односно у члану 68. став 1. смо дефинисали ко може вршити одвоз и гдје, без могућности одлагања у дворштима и сл.

-У члану 68. додали смо став 2. којим је дефинисано насипање приватних површина грађевинским отпадом, те депоновање и одлагање истог на приватним поршинама. Из допуњене одредбе, јасно произлази да је ријеч о извођењу грађевинских радова, а не непрописном одлагању отпада. С обзиром на то да грађани све чешће насипање приватних парцела земљом, шутом и сличним грађевинским отпадом пријављују Одјељењу за комуналну полицију, сматрамо да ће се оваквим начином прописивања то избјећи, односно да ће се дозволе за овакву врсту радова прибављати од стране надлежне инспекције. Без обзира на то да ли се ради о нивелацији земљишта или о формирању депоније грађевинског материјала, издавање одобрења и дозвола је у оба случаја у надлежности Одјељења за инспекцијске послове. У самом Закону о уређењу простора и грађењу („Сл. гл. РС“, 40/13, 106/15, 3/16, 17/18 Одлука УС, 84/19), дата је дефиниција објекта, а под објектом се између осталог сматрају и насипи, ископи, одлагалишта и сл. Свакакао да је контрола објеката у надлежности грађевинске инспекције, и то у складу са Законом о уређењу простора и грађењу, као и Правилником о садржају и контроли техничке документације од 18.11.2013. године, донесеном на основу предметног закона. Ову допуну сматрамо неопходном због све учесталијег рушења објеката и насипања парцела земљом или шутом од рушевина, те правне сигурности субјеката на које се ова одлука односи.

-У члану 77. у ставу 1. извршена је допуна у погледу побројаних обавеза одржавања јавне расвјете, док је у ставу 2. истог члана, који је додат, предвиђена обавеза Града да прегорјеле сијалице јавне расвјете морају замјенити у року од 48 часова. Обавеза замјене сијалица у напријед наведеном року, прописана је и Одлуком о безбједности саобраћаја Града Бања Лука.

-У члану 80. став 2. ове одлуке, додали смо успориваче брзине, као ком. објекат који је у надлежности Одјељења за саобраћај и путеве, а што је свакако грешком изостављено у тренутно важећој одлуци.

-Члан 81. став 2. важеће одлуке смо јасније и прецизније формулисали и допунили још једном обавезом Одјељења за саобраћај и путеве, а то је извођење радова.

-Члан 83. став 3. и 84. важеће одлуке су допуњени ријечима „самостални предузетник“, дакле сада стоји „физичко лице-самостални предузетник“.

-Одредбе које се тичу истовара грађевинског материјала су систематизоване, избрисали смо одредбу да се мора осигурати проходност тротоара приликом заузимања јавне површина за потребе постављања скеле, из разлога што у великој већини случајева грађевинска скела заузима цијелу површину тротоара и није могуће осигурати проходност истог. У члану 85. важеће одлуке, додали смо и депоновање грађевинског материјала, као један од видова заузимања јавне површине.

-У складу са допуном у члану 19. новом тачком којом је предвиђено заузимање јавне површина у сврху депоновања огревног материјала, у члану 95. предложене одлуке, прописали смо да се за заузимање јавне површине за привремено депоновање огревног

материјала у трајању дужем од 48 часова, прибавља одобрење органа управе надлежног за ком. послове.

-Члан 92. важеће одлуке је измјењен, као и сам наслов поглавља. Бројне забране у погледу предмета и уређаја на објектима, у двориштима и сл, сматрамо неадекватним забранама. Такође, новим додатим чланом 9, између осталог смо прописали да се сви постављени предмети и уређаји на објектима, у двориштима, на паркинг просторима, у баштама, на јавним и другим површинама видљивим са јавне површине, ако исти према свом стању, степену оштећења и времену задржавања, утичу на изглед и уређеност јединице локалне самоуправе, цијенећи нарочито да ли су неисправни, напуштени, неуредни или нису у функцији, морају уклонити. Конкретно у овом поглављу смо регулисали само напуштена и нерегистрована возила.

У члану 94. извршена је измјена и допуна, а у вези са чланом 93. који регулише осим напуштених возила, и нерегистрована, хаварисана и технички неисправна возила. Постојеће одредбе члана 94. (ст. 2-7) су задржане и исте нису мијењане.

Имајући у виду то да је држање домаћих животиња регилисано и другим законима, осим Законом о заштити и добробити животиња, у члану 95. став 2. важеће одлуке, услови држања домаћих животиња усклађени су са ширим нормативним оквиром, а то су законски и подзаконски акти којима се регулише област држања животиња и примјена ветеринарско-здравствених мјера. На претходно наведени начин, извршена је измјена и става 4. члана 95.

-У члану 100. став 4. прописали смо да се изузетно од става 2. овог члана, ловачки пси могу кретати слободно...Досадашњи став 4. погрешно је упућивао на претходну одредбу, односно став 3. Све остале одредбе овог дијела одлуке (Држање кућних љубимаца и домаћих животиња), остају непромијењене.

-У складу са извршеним измјенама и допунама ове одлуке, извршене су поједине измјене у завршним и казненим одредбама. У казненим одредбама било је непоходно извршити и пренумерацију одреби на које упућују.

Имајући у виду претходно наведено, сматрамо доношење нове одлуке оправданим, те сматрамо да ће се њеним усвајањем област комуналног реда уредити на јединствен, прегледан и систематизован начин.

IV. Финансијске посљедице

За провођење ове одлуке нису потребна додатна финансијска средства из Буџета Града Бања Лука.

ОБРАЂИВАЧ
Одјељење за комуналне послове

По овлашћењу Градоначелника
Сузана Јовић, дипл. инж. грађ.

ПРЕДЛАГАЧ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Драшко Станивуковић

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК
ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. LVIII Број 6	Бања Лука, 22.02.2018.год.	Годишња претплата 120,00 КМ Цијена једног примјерка 6,00 КМ Жиро-рачун бр. 5550071203488860 код Нове банке АД Бања Лука Врста прихода 722-521

72.

На основу члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 32. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12, 20/14, 39/16 и 26/17), Скупштина града Бањалука је, на 20. сједници, одржаној 21.2.2018. године, донијела

О Д Л У К У
о комуналном реду

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком, уређује се комунални ред и одржавање комуналног реда на подручју града Бањалука, прописују се услови и начин одржавања чистоће јавних површина, привремено заузимање јавних површина, изградња, одржавање и заштита зелених површина, одвоз и депоновање отпада, одвођење атмосферских вода, јавна расвјета у насељу којом се освјетљавају саобраћајне и друге јавне површине, услови и начин држања кућних љубимаца и домаћих животиња и казнене одредбе, а за подручје граница градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта утврђеног Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту.

Члан 2.

Јавне површине су земљишта или водне површине које су планом, или на основу плана, одређене нумерички и графички, или само графички и намијењене за обављање јавних функција, дјелатности или активности, и које су као такве, доступне неодређеном броју физичких или правних лица, а нарочито:

а) саобраћајне површине (коловози, тротоари, пјешачке стазе, тргови, мостови, јавна паркиралишта и слично);

б) зелене површине (паркови, травњаци, цвијетњаци и други цвјетни и јавни насади);

в) уређене и неуређене површине око стамбених, пословних и других објеката;

г) водотоци и обале водотока (ријеке, ријечице, потоци, канали);

д) спомен обиљежја, излетишта, природне и радом створене вриједности;

ђ) површине и објекти намијењени јавној употреби (отворени пијачни и тржнички простори, простори око продајних објеката, жељезнички перони, стајалишта јавног аутобуског саобраћаја, бензинске станице и простор око њих, спортско-рекреативни објекти, дјечија игралишта и слични простори).

Члан 3.

Зоне градског грађевинског земљишта у смислу ове одлуке, обухватају простор дефинисан Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту.

II - ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 4.

Одржавање чистоће јавних површина подразумијева редовно и ванредно чишћење јавних површина, уклањање снијега и леда са јавних површина, те предузимање других мјера за одржавање чистоће на подручју града.

Члан 5.

(1) Редовним чишћењем, обезбјеђује се уклањање нечистоће која настаје редовним и уобичајеним коришћењем јавне површине, а обавља се у складу са оперативним програмом рада који доноси орган управе, надлежан за комуналне послове.

(2) Програм рада садржи:

а) динамику и начин чишћења јавних површина;

б) динамику прања саобраћајних површина које имају ријешену одводњу;

в) динамику и начин одвоза отпада са јавних површина;

г) динамику чишћења и одржавања водотока;

д) седмичне и мјесечне планове за чишћење јавних површина;

ђ) друге елементе за ефикасно одржавање јавних површина.

Члан 6.

(1) Јавне површине чисте се дању, а перу ноћу у времену од 22 до 6 часова.

(2) Изузетно од става 1. овог члана, дању се перу саобраћајне површине у стамбеним насељима.

(3) У зимском периоду, прање јавних саобраћајних површина врши се када је температура ваздуха већа од плус 5°C, и нема тенденцију пада.

Члан 7.

(1) Ванредно чишћење врши се у случајевима када се због повећаног обима или интензитета коришћења јавних површина, не обезбјеђује чистоћа редовним чишћењем.

(2) Ванредно чишћење обавља се:

а) након већих временских и других непогода (поплаве, пожари, земљотреси и друге елементарне непогоде);

б) код већих кварова на водоводним, канализационим и другим инсталационим мрежама;

в) у вријеме предузимања посебних мјера у циљу сузбијања и спречавања заразних болести, или у циљу заштите животне средине;

г) у вријеме прољетног и јесењег одвоза крупног отпада које организује Град;

д) у вријеме и након одржавања јавних манифестација, чији је организатор град Бања Лука.

(3) Изузетно, уколико организатор јавних манифестација није Град Бања Лука, корисник јавне површине дужан је да о свом трошку очисти јавну површину, непосредно након завршетка манифестације.

Члан 8.

(1) Власници и корисници пословних, стамбених и других објеката дужни су да земљиште и двориште које служи редовној употреби објекта, одржавају у чистом и уредном стању, на начин који не угрожава одржавање јавних површина у непосредној близини, живот и здравље грађана, као и да не нарушава уређење и естетски изглед насеља.

(2) О одржавању чистоће на површинама и објектима намијењеним јавној употреби, старају се привредна друштва, односно лица која послују, управљају и користе наведене површине и објекте.

Члан 9.

Уклањање снијега и леда обавља се у складу са Програмом рада зимске службе органа управе надлежног за саобраћај и путеве, који усваја Скупштина Града, а којим се утврђује приоритет, редослијед и начин уклањања снијега и леда са јавних површина.

Члан 10.

(1) Приликом уклањања снијега и леда, забрањено је:

а) изношење и гомилање снијега из дворишта, башта и других слободних површина, на улице и тротоаре;

б) бацање снијега и леда на саобраћајницу;

в) затварање снијегом и ледом сливника и шахтова;

г) одлагање снијега и леда у паркове и на зелене површине;

д) санкање и клизање на јавним саобраћајним површинама.

(2) Приликом уклањања снијега и леда, не смију се оштећивати површине са којих се врши уклањање, нити објекти и насади на тим површинама, као ни комунални објекти и уређаји.

(3) Лице које оштети површине, објекте и насаде на површинама, комуналне објекте и уређаје, дужно је да их доведе у првобитно стање, о свом трошку.

Члан 11.

(1) Власници и корисници пословних простора и објеката дужни су да уклањају снијег и лед са јавне површине уз објекат, а у ширини од најмање два метра.

(2) Чишћење снијега и леда испред стамбених зграда дужни су да организују заједнице стажних власника, односно станари тих зграда.

(3) Снијег и лед са кровова пословних и стамбених зграда и кућа дужни су да уклањају заједнице етажних власника, односно власници и корисници истих, ако представљају опасност за безбједно одвијање саобраћаја пјешака и возила.

Члан 12.

(1) Снијег и лед који се уклања са јавних површина, скупља се на гомиле на мјестима која су погодна за одвоз.

(2) При скупљању снијега и леда, мора се водити рачуна да коловоз и тротоар остану проходни, као и да је прилаз посудама за одвоз отпада и водоводним и канализационим шахтовима обезбијеђен, да се могу несметано користити.

Члан 13.

(1) Мјерама за одржавање чистоће, морају се обезбиједити услови да јавне површине буду чисте, да задовољавају естетски изглед и испуњавају услове за њихово нормално коришћење.

(2) Правна и физичка лица која обављају дјелатност у објектима уз јавне површине дужна су да свакодневно, доводе јавну површину у чисто и уредно стање, ако због њихове пословне и друге дјелатности долази до прљања простора око њиховог објекта.

(3) Власници и корисници спортских и рекреационих објеката, забавних паркова и игралишта, организатори јавних скупова, јавних приредби и привремени корисници јавних површина, обавезни су да осигурају чишћење површина које служе као приступ објектима или за постављање објекта, тако да те површине буду очишћене непосредно по завршетку приредбе, односно времена коришћења објекта.

Члан 14 .

На јавним површинама из члана 2. ове одлуке, забрањено је вршити садњу стабала, живе ограде, грмља те постављање вјештачких брежуљака (алпинијума), фонтана и бетонске галантерије, без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

Члан 15.

На јавној површини, забрањено је:

а) бацање и остављање отпада изван корпица или других посуда за отпад, као и обављање других радњи којима се прљају јавне површине;

б) бацање горећих предмета у корпице или друге посуде за отпад;

в) одлагање отпадног грађевинског материјала, земље и сличног;

г) поправак, сервисирање и прање возила:

д) испуштање уља, свих врста отпадних течности, прљавих и масних течности, боја, лакова, креча, животињског измета, фекалија, течности од клима уређаја, и било којих других течности које прљају јавну површину;

ђ) оштећење корпица за смеће и других посуда за смеће;

е) паљење отпада, лишћа, папира, гуме и сличног;

ж) загађивање и бацање отпада и отпадних материја у водотокове и на обале водотокова;

з) остављање и излагање на јавној површини предмета који могу упрљати или повриједити пролазнике;

и) напасање стоке;

ј) ускладиштење грађевинског, огревног и сличног материјала без одобрења надлежног органа;

к) чишћење тепиха, кеса од усисивача, те бацање смећа са балкона и тераса;

л) бацање и одлагање кабастог отпада;

љ) постављање спомен-плоча и сличних обиљежја на мјестима страдања у саобраћају или на други начин;

м) изношење крупног отпада из дворишта, башта и воћњака (орезане гране, лишће, стабљике од разног растиња и сл.);

н) остављање возила која нису у возном стању (нерегистрована, хаварисана и сл.).

њ) обављање сваке радње или активности којом би се оштетила или испрљала јавна површина, ако за то није претходно прибављено одобрење.

Члан 16.

(1) Забрањено је свако прљање, писање и цртање на

јавним саобраћајним површинама, без одобрења органа управе надлежног за саобраћај и путеве.

(2) Забрањено је цртање, писање графита и прљање фасада објеката (стамбени, пословни и др. објекти) и других површина, без сагласности власника (заједнице етажних власника или већине станара) и ако садржај није увредљивог карактера.

(3) Изузетно, дозвољено је цртање и писање на фасадама јавних објеката, уз одобрење органа управе надлежног за комуналне послове.

Члан 17.

(1) Возила која учествују у саобраћају не смију прљати јавне површине.

(2) Возила која превозе текући или расути материјал морају бити исправна, како се из њих не би просипао терет.

(3) Возила која превозе папир, сијено, сламу, пиљевину, лишће и сличне материјале, морају бити прекривена церадом, или на други начин осигурана да материјал који превозе не просипају по јавним површинама.

Члан 18.

При обављању грађевинских радова, извођачи су дужни да предузимају сљедеће мјере за спречавање прљања јавних површина:

а) очистити јавне површине око градилишта од свих врста грађевинског материјала или другог материјала, блата и сличног, чије је таложење на јавним површинама посљедица извођења радова и обезбиједити константан одвоз отпада;

б) за вријеме рушења грађевинског објекта, спријечити ширење прашине, грађевинског отпада, и обезбиједити заштиту људи и околних објеката инфраструктуре и земљишта;

в) депоновати грађевински материјал у оквиру градилишта тако да се не омета саобраћај и слободно отицање воде, односно да се материјал не разноси по јавним површинама;

г) прати и чистити возила прије њиховог изласка са градилишта.

III - ПРИВРЕМЕНО ЗАУЗИМАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 19.

(1) Под привременим заузимањем јавних површина, у смислу ове одлуке, сматра се:

а) постављање башта угоститељских објекта (отвореног и затвореног типа);

б) постављање монтажно-демонтажних објеката и киоска;

в) постављање покретних столова, сталака и других сличних импровизованих објеката, те расхладних витрина у сврху продаје изван пословних просторија творнички пакованог сладоледа, безалкохолних пића у фабричком паковању, књига, часописа, разгледница, сувенира, наочара, лутрије и слично, прехрамбених производа који се припремају на лицу мјеста (кокице, кестен, кукуруз и слично), сопствених производа умјетничког и старог занатства и домаће радиности и других производа који се стављају у промет у покретним продавницама и путем аутомата;

г) постављање изложбених мјеста испред пословних објеката и просторија;

д) постављање забавних радњи и спортских садржаја;

ђ) постављање столова, штандова и сличних преносивих објеката за обављање повремених радњи у изузетним приликама (пригодне продаје поводом празника, манифестације, промоције, хуманитарне активности, продаја улазница и слично);

е) постављање рекламних паноа, рекламних јарбола, рекламних витрина и других рекламних објеката и банкомата;

ж) постављање монтажно-демонтажних и покретних објеката за пружање угоститељских и трговачких услуга и услуга рекламирања на јавним манифестацијама и сајмовима у складу са Законом о трговини и Законом о угоститељству;

з) постављање монтажно-демонтажних објеката за намјене утврђене урбанистичко-техничким условима;

и) постављање опреме за снимање за потребе филма, телевизије, туристичке промоције, модне индустрије и слично;

ј) постављање објеката монтажно-демонтажног типа који се постављају за потребе градилишта, објеката који се постављају у случају ванредних услова и околности, тенди, надстрешница и објеката који својом намјеном допуњују садржај основног објекта и слично.

(2) Изузетно, за постојеће објекте који немају просторних могућности за постављање рампи за инвалидна лица у оквиру грађевинске парцеле, дозволиће се на јавним површинама постављање рампе за инвалидна лица и то на начин да не угрожавају нормално функционисање пјешачких и колских токова и за исте се не наплаћује накнада.

(3) Привременим заузимањем јавних површина, у смислу ове одлуке, не сматра се постављање комуналне опреме када то врши Град Бањалука (надстрешнице јавног превоза путника, покретни јавни тоалети, клупе и слични објекти намијењени за сједење, жардињере и слично).

Члан 20.

(1) Привремено заузимање јавне површине за постављање монтажно-демонтажних објеката, киоска, и других објеката у првој и другој зони градског грађевинског земљишта, утврђеним Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту, врши се у складу са Планом коришћења јавних површина и важећом просторно-планском документацијом, а у осталим зонама у складу са просторно-планским могућностима.

(2) Одобрење за привремено заузимање јавне површине из претходног става издаје се на основу претходно израђених урбанистичко-техничких услова, верификованих од стране Одјељења за просторно уређење, а у складу са Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту.

(3) Привремено заузимање јавне површине у сврху постављања башта угоститељских објеката на јавним површинама и првој зони градског грађевинског земљишта врши се у складу са Планом коришћења јавних површина и важећом просторно-планском документацијом, а у осталим зонама у складу са просторно-планским могућностима, а на основу урбанистичко-техничких услова верификованих од стране Одјељења за просторно уређење.

(4) За оцјену могућности постављања башта на јавним површинама у оквиру прве зоне градског грађевинског земљишта, Градоначелник именује Комисију за постављање башта у оквиру правила наведених у Плану коришћења јавних површина.

Члан 21.

(1) Додјела јавних површина ради привременог заузимања, врши се путем јавног оглашавања и непосредном погодбом према Плану коришћења јавних површина.

(2) Додјела јавних површина ради привременог

заузимања путем јавног оглашавања врши се по критеријуму највишег износа.

(3) Одлуку о расписивању јавног огласа доноси Градоначелник.

(4) Додјела непосредном погодбом, врши се:

а) власницима постојећих киоска који су постављени на јавним површинама на основу одговарајућег акта надлежног органа Града;

б) власницима или корисницима угоститељских објеката за постављање башта;

в) власницима или корисницима продавница за постављање покретних објеката испред продавница за продају роба из дјелатности продавнице;

г) власницима забавних радњи које се организују од мјеста до мјеста;

д) за оглашавање културних, спортских и других манифестација, као и за политичко оглашавање у вријеме избора;

ђ) када се јавна површина заузима у хуманитарне сврхе, некомерцијалне манифестације и када је организатор манифестације Град Бањалука, Туристичка организација града Бањалука, Градска развојна агенција Бањалука, или друга јавна установа.

е) у другим случајевима од интереса за Град, када одлуку о додјели доноси Скупштина Града.

(5) Непосредном погодбом, може се додијелити јавна површина ради привременог заузимања и у случају када није дата на коришћење по огласу, из разлога што на огласу није било заинтересованих кандидата или додјела није реализована због одустанка учесника огласа.

Члан 22.

(1) Привремено заузимање јавне површине врши се на основу одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

(2) Одобрење за привремено заузимање јавне површине може се издати правном лицу или предузетнику који је регистрован, односно има одобрење за обављање дјелатности за коју се даје одобрење за привремено заузимање јавне површине.

(3) Лице које није регистровано, односно, нема одобрење за обављање дјелатности за коју се издаје одобрење за привремено заузимање јавне површине, дужно је да то одобрење прибави прије почетка обављања дјелатности на јавној површини.

(4) На одобреној локацији може се обављати само она дјелатност за коју је издато одобрење.

Члан 23.

(1) Одобрење за привремено заузимање јавне површине ради постављања монтажно-демонтажних објеката, киоска, башта угоститељских објеката, рекламних паноа, рекламних јарбола, рекламних витрина и других рекламних објеката може се издати на период до пет година, а у осталим случајевима на период до једне године.

(2) Одобрење за привремено заузимање јавне површине за постављање башта угоститељских објеката, издаје се на минимални период од једног мјесеца до пет година.

(3) Корисник јавне површине је дужан да најкасније 7 дана прије истека рока важења одобрења за привремено заузимање јавне површине поднесе органу управе надлежном за комуналне послове захтјев за продужење одобрења, уколико и даље намјерава да користи јавну површину у сврху из става 2. овог члана.

(4) Одобрење из става 2. овог члана неће се издати, уколико подносилац захтјева за привремено коришћење јавне површине није измирио новчане обавезе из претходног периода.

(5) За издавање одобрења за привремено заузимање јавне површине за одржавање манифестација, промоција и хуманитарних активности, подносилац захтјева за привремено заузимање јавне површине је дужан да достави програм манифестације, промоције и хуманитарних активности које намјерава одржавати на јавној површини.

(6) Привремено заузимање јавне површине не може се извршити без прибављеног одобрења од органа управе надлежног за комуналне послове, које подносилац захтјева преузима након што достави доказ о уплати накнаде за привремено заузимање јавне површине, а у случајевима када се постављају монтажно-демонтажни објекти за које је потребно прибавити локацијске услове или грађевинску дозволу, прије добијања локацијских услова или правоснажног рјешења за издавање грађевинске дозволе и уплате накнаде.

Члан 24.

(1) За привремено заузимање јавне површине, корисник је дужан да плати накнаду, која се уплаћује у буџет Града Бањалука.

(2) Висину накнаде за привремено заузимање јавне површине по 1m2 утврђује Градоначелник Града Бањалука, на приједлог органа управе надлежног за комуналне послове, у зависности од намјене за коју се врши заузимање јавне површине и зоне у којој се налази локација.

(3) За привремено заузимање јавне површине, не плаћа се накнада када се јавна површина заузима у хуманитарне сврхе, за некомерцијалне манифестације, када је организатор манифестације Град Бањалука, Туристичка организација Града Бањалука, и Градска развојна агенција Бањалука, што ће се регулисати посебним актом.

Члан 25.

Лице које добије одобрење за заузимање јавне површине, дужно је да одржава чистоћу на локацији која му је одобрена, а након завршетка манифестације, када је то одобрењем за заузимање јавне површине утврђено, мјесто на којем је обављало одобрену дјелатност дужно је да очисти.

Члан 26.

(1) Корисници јавних површина дужни су да се придржавају услова одређених у одобрењу за заузимање јавних површина.

(2) Објекти који се налазе на јавним површинама без одобрења надлежног органа, или противно одобрењу, са одобрењем чији је рок важења истекао, као и објекти корисника који се не придржава услова одређених у одобрењу за заузимање јавне површине, уклониће се о трошку корисника.

(3) Објекти који се налазе на јавним површинама не могу се издати под закуп без сагласности надлежног органа управе за комуналне послове.

Члан 27.

Забрањено је на јавној површини постављати рампе, стубиће, жардињере, као и друге физичке препреке, осим у случајевима када постављање врши орган управе надлежан за комуналне послове, у циљу заштите пјешачких и зелених површина, на основу урбанистичко-техничких услова.

IV - ЈАВНО ЗЕЛЕНИЛО

Члан 28.

Зеленим површинама у смислу ове одлуке, сматрају се:

а) паркови и парк-шуме;

б) зелене површине уз саобраћајнице и скверове;
в) зелене површине уз ријеке и потоке;
г) зелене површине у стамбеним насељима;
д) зелене површине око јавних, градских и републичких објеката које припадају тим објектима;
ђ) зелене површине око пословних објеката;
е) зелене површине у школским двориштима и дјечијим вртићима;
ж) терени за спорт и рекреацију;
з) дрвореди, појединачни насади, и жива ограда;
и) уређене и неуређене зелене површине.

Члан 29.

(1) Јавним зеленим површинама не сматрају се површине на којима правна и физичка лица имају право коришћења.
(2) Јавне зелене површине могу се користити само сходно намјени за коју су подигнуте.

Члан 30.

(1) Јавне зелене површине одржава орган управе надлежан за комуналне послове, и то:
а) паркове и парк-шуме;
б) зелене површине уз саобраћајнице, између коловоза и тротоара и на скверовима, као површине које по Одлуци, не одржавају друга лица;
в) зелене површине уз ријеке и потоке;
г) зелене површине у стамбеним блоковима;
д) терене за спорт и рекреацију који нису дати другом лицу на коришћење;
ђ) дрвореде и појединачне насаде на јавним површинама;
е) живу ограду коју по Одлуци, не одржавају друга лица;
ж) зелене површине око спомен-гробља и споменика.
(2) Власници и корисници објеката одржавају зелене површине које припадају тим објектима.
(3) Корисници терена за спорт и рекреацију одржавају терене за спорт и рекреацију, који су им дати на коришћење.

Члан 31.

Зелене површине на подручју града, уређују се у складу са просторно-планском документацијом.

Члан 32.

Пројекат објекта треба да садржи и хортикултурно уређење одговарајућих површина.

Члан 33.

Пројектовати, изграђивати, реконструисати и вршити радове на одржавању зелених површина, као и дрвореда могу само правна лица, регистрована за обављање ових послова.

Члан 34.

Инвеститор и извођач радова дужан је да код градње објекта, сачува постојећа стабла на земљишту одређеном за зелену површину, изузев ако пројектном документацијом није предвиђена реконструкција, а у сагласности са одјељењем управе надлежним за комуналне послове.

Члан 35.

(1) Прекопи за подземне комуналне инсталације на јавним зеленим површинама не смију се изводити без одобрења органа управе надлежног за саобраћај и путеве, коју овај орган даје по службеној дужности у поступку за издавање одобрења за прекопавање.
(2) Изузетно, одобрење за прекоп даје орган управе надлежан за комуналне послове, уколико се прекопава јавна зелена површина, без утицаја на пјешачки и колски саобраћај.
(3) Прекопи, у правилу, морају бити удаљени најмање 2м од дебла појединачних стабала.
(4) Код извођења прекопа (канала), не смије се оштећивати коријење стабала или другог растиња, које је у пречнику дебље од 3 цм.

Члан 36.

(1) Јавне зелене површине изграђује, одржава и уређује орган управе надлежан за комуналне послове, у складу са Програмом уређења грађевинског земљишта и Програмом заједничке комуналне потрошње.
(2) Правна и физичка лица, власници или корисници зелених површина, дужни су да одржавају и уређују зелене површине око стамбених, пословних и других објеката у складу са општим режимом зелених површина града.

Члан 37.

Одржавање зелених површина обухвата: његу, надзор, обнову, заштиту од болести и штеточина дрвореда, појединачних насада, живица, парковског дрвећа, грмља, цвјетних и травних површина са прихраном, стални надзор и обнову парковских стаза и путева, клупа, као и остале парковске опреме и пратећих парковских објеката, сјечу сувих, болесних или јако оштећених стабала и грана, орезивање крошње стабала те њено редовно чишћење и чување, као и кошење, сакупљање покошене траве и скупљање отпада на зеленим површинама, и друге радове у области ове дјелатности.

Члан 38.

(1) Високи насади на зеленим површинама који се налазе у близини стамбених објеката морају се одржавати тако да не сметају становању и не заклањају дневну свјетлост.
(2) Стабла и ограде не смију сметати: јавној расвјети и саобраћајној сигнализацији, теугрожавати безбједност јавног саобраћаја, и ваздушнх водова (електричних, телефонских и других).
(3) Власници или корисници земљишта на којем се налази дрво, дужни су, када то захтијевају разлози из претходног става, да изврши сјечу стабла или грана.
(4) Ограде од украсне живице уз саобраћајнице, како у приватном тако и у државном власништву, морају се уредно одржавати и редовно орезивати тако да не сежу преко регулационе линије на саобраћајну јавну површину, односно не ометају саобраћај спречавањем видљивости и прегледности пута.
(5) Орезивати, или уклањати стабла може само самостални предузетник или правно лице регистровано за обављање дјелатности орезивања или уклањања стабала, а по претходном одобрењу органа управе надлежног за комуналне послове.

Члан 39.

Ако власник, или корисник земљишта на којем се налази дрвеће, украсне живице или друго растиње, ни након опомене од стране овлашћеног лица, у одређеном року не изврши сјечу, орезивање грана или њихово уређење, у складу са чланом 38. ове одлуке, комунални полицајац или инспектор одредиће да, на трошак обвезника, радове

изврши правно лице или самостални предузетник регистрован за ову врсту дјелатности.

Члан 40.

(1) Ако је стабло дотрајало у тој мјери да пријети опасност по безбједност саобраћаја, животе и имовину, или је обољело (имела и сл.) да може угрозити здраве насаде, власник или корисник земљишта дужан је да га посијече, у року који одреди орган управе надлежан за комуналне послове или комунални полицајац.

(2) Сјечу стабла из претходног става корисник може извршити тек када је од надлежног органа управе за комуналне послове, прибавио одобрење.

(3) Ако пријети опасност из става 1. овог члана, орган управе надлежан за комунално-инспекцијске послове, овлашћен да нареди кориснику земљишта, да изврши сјечу дрвета, а ако то власник или корисник, и поред наредбе, у одређеном року не учини, овлашћен је да изврши сјечу путем трећих лица, а на терет власника, односно корисника земљишта.

Члан 41.

Уколико правно или физичко лице, на било који начин, поруши, уништи или оштети зеленило, дужан је да изврши накнаду штете, а према процјени комисије коју образује Градоначелник Града Бањалука, по приједлогу органа управе надлежног за комуналне послове.

Члан 42.

За дијелове зеленила који су проглашени заштићеним објектом природе (појединo дрво, дрвореди, грм, парк, парк-шуме), примјењују се прописи о заштити животне средине.

Члан 43.

Без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове, забрањено је:

а) ограђивање и постављање било каквих уређаја, објеката, направа, рекламних паноа и сл, на јавним зеленим површинама;

б) одлагање грађевинског материјала;

в) камповање и постављање шатора;

г) резање грана и врхова дрвећа, обарање и уклањање дрвећа, вађење пањева и оштећење и уништавање другог растиња;

д) оглашавање било које врсте и плакатирање на стаблима јавног зеленила.

Члан 44.

(1) У циљу заштите зелених површина, забрањено је вршење сваке радње или активности којом би се исте оштетиле.

(2) На подручју града, у првој, другој и трећој зони градског грађевинског земљишта, забрањено је у приватним посједима, двориштима, окућницама, баштама и другим површинама, паљење отпада, лишћа, траве, папира, гума и сличног.

V - САКУПЉАЊЕ, ОДВОЗ И ПОСТУПАЊЕ СА САКУПЉЕНИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Члан 45.

Комуналним отпадом, сматрају се све отпадне материје настале као посљедица животних активности, и то:

а) отпад на јавним површинама;

б) отпад из домаћинстава, као и други отпад који је због своје природе или састава, сличан отпаду из домаћинства;

в) крупни отпад;

г) животињски отпад.

Члан 46.

(1) Отпадом на јавним површинама сматрају се отпаци који настају на тим површинама.

(2) Сакупљање и одвоз отпада са јавних површина врши се у складу са чл. 5. и 6. ове одлуке.

Члан 47.

Отпадом из домаћинства, као и другим отпадом који је због своје природе и састава, сличан отпаду из домаћинства, сматра се ситни отпад, који настаје у становима, заједничким просторијама стамбених зграда, пословним просторима, гаражама, двориштима, а који се по својој величини, може одлагати у посуде за комунални отпад из домаћинстава.

Члан 48.

Отпадом из домаћинства не сматрају се: земљани отпаци, остаци грађевинског материјала, шљака, подрумски, дворишни и тавански отпад, животињски отпад, као и други крупни отпаци који настају у процесу индустријске, занатске, грађевинске, пољопривредне или друге производње.

Члан 49.

Крупним отпадом, у смислу ове одлуке, сматрају се отпаци који настају у становима, заједничким просторијама, а који се по својој величини, количини или постанку, не сматрају отпадом из домаћинства из члана 47. ове одлуке, а нарочито: употријебљени кућански апарати, санитарни уређаји, картонска амбалажа у већим количинама, стари намјештај, олупине возила, њихови дијелови и слично.

Члан 50.

(1) Отпад из домаћинства, као и други отпад који је, због своје природе или састава, сличан отпаду из домаћинства, одлаже се, у правилу, у посебне посуде.

(2) Мјесто за постављање посуда из претходног става одређује орган управе надлежан за комуналне послове.

(3) Отпад из домаћинстава, одлаже се у складу са Правилником о начину и условима одвоза и одлагања отпада, који доноси Градоначелник Града Бања Лука, на приједлог органа управе надлежног за комуналне послове.

Члан 51.

Зграде испред којих се отпад из домаћинстава одлаже у посуде за отпад, морају имати одређени простор или мјесто за смјештај посуда, као и довољан број посуда.

Члан 52.

Посуде за одлагање отпада набавља и одржава Град Бањалука.

Члан 53.

(1) За новосаграђене објекте, посуде за комунални отпад набавља инвеститор тих објеката (на сваких 25 стамбених јединица по једна посуда запремине 1.1м3) и новоотворене пословне просторе, посуде за комунални отпад набавља инвеститор, односно корисник.

(2) Мјесто за смјештај посуда за одлагање комуналног отпада за новосаграђене колективне стамбене, стамбено-пословне и друге објекте, дужан је да одреди надлежни

орган управе за просторно уређење, приликом доношења рјешења за издавање грађевинске дозволе.

(3) Ако мјесто за држање посуда није одређено у складу са ставом 2. овог члана мјесто за држање посуда одређује Комисија коју посебним рјешењем именује Градоначелник.

(4) Инвеститор из става 1. овог члана дужан је да преда Граду посуду приликом техничког пријема новосаграђених објеката посредством комисије коју именује Градоначелник.

(5) Имаоци и произвођачи већих количина отпада из домаћинства, или отпада који по својој природи и својствима одговара отпаду из домаћинства (угоститељски објекти, трговинске радње, занатске радње, објекти у јавној употреби и сл.) дужни су да набаве посуде за одлагање отпада.

Члан 54.

(1) Мјесто за смјештај посуда за одлагање комуналног отпада за изграђене стамбене, пословне и друге објекте, одређује Комисија коју посебним рјешењем именује Градоначелник.

(2) Мјесто на којем су постављене посуде за отпатке, мора се држати у чистом и уредном стању.

(3) Посуде постављене на мјестима у складу са чланом 53. и ставом 1. овог члана не смију се помјерати са тих мјеста без одобрења Комисије именоване од стране Градоначелника.

Члан 55.

Имаоци отпада из члана 47. ове одлуке, дужни су да износе отпад у завезаним намјенским врећицама, и да га одлажу на одређена мјеста у складу са Правилником о начину и условима одвоза и одлагања отпада.

Члан 56.

Правилником о начину и условима одвоза и одлагања отпада, прописује се подручје на којима се врши одвоз отпада, вријеме одвоза, начин одвоза и одлагања и накнада за одвоз отпада из домаћинства.

Члан 57.

(1) Сви имаоци и произвођачи отпада из члана 47. ове одлуке, дужни су да плаћају мјесечну накнаду за скупљање и депоновање комуналног отпада-даваоцу услуге, којем је Град повјерио вршење ових дјелатности.

(2) Цијену услуге утврђује давалац услуге, на коју сагласност даје Градоначелник.

Члан 58.

(1) Одвоз отпада из претходног члана врши се специјалним возилом за одвоз отпада, и одлаже се на за то одређену депонију.

(2) Радници који одвозе отпад из домаћинства, као и други ситни отпад који је по својој природи и својствима, сличан отпаду из домаћинства, дужни су:

а) пажљиво руковати посудама за отпад тако да се отпад не расипа, не прља околина, и да се посуде не оштећују;

б) прикупити, и уклонити затечени и расути отпад поред посуде;

в) посуде за отпад вратити на мјесто и затворити поклопац на посуди;

г) очистити површину око посуде;

д) одложени отпад, на мјестима гдје нису постављене посуде, покупити и мјесто очистити.

Члан 59.

Забрањено је правним и физичким лицима, поступати супротно Правилнику о условима и начину одлагања отпада.

Члан 60.

(1) Крупни отпад сакупља се на одређеним мјестима, у кругу привредног друштва, двориштима стамбене или пословне зграде.

(2) Одвоз крупног отпада врши давалац комуналних услуга, на захтјев и о трошку власника и имаоца крупног отпада, и исти се одлаже на за то одређену депонију.

Члан 61.

Животињски отпад третира се у складу са Одлуком о организацији и раду хигијеничарске службе.

VI - ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 62.

(1) Отпадне воде чине атмосферске падавине, вода од прања улица и јавних површина, вода из базена за купање и слично, а исте се одводе путем сливника и уређаја за одводњу.

(2) Уличне сливнике, као и уређаје за одводњу атмосферских и отпадних вода са јавних саобраћајних површина одржава орган управе, надлежан за комуналне послове, или давалац комуналних услуга којем Град повјери вршење ових послова.

(3) Отворене сливничке канале за одвођење атмосферских вода уз саобраћајнице забрањено је премоштавати и зацјевљивати, без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

Члан 63.

Забрањено је спајање фекалне канализације са канализацијом за одвођење оборинских вода, као и одлагање и испуштање крупног, опасног, животињског и другог отпада.

VII - ЧИШЋЕЊЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА

Члан 64.

(1) У насељеним мјестима на подручју града Бањалука, који имају јавну канализациону мрежу, сви имаоци отпадних вода морају бити прикључени на ту мрежу.

(2) Уколико због конфигурације терена или других разлога, није могуће извршити прикључак на канализациону мрежу, односно у насељеним мјестима у којима не постоји јавна канализациона мрежа, имаоци отпадних вода се морају прикључити на септичке јаме.

Члан 65.

(1) Септичке јаме морају бити изграђене по свим прописаним санитарно-хигијенским условима, локацијским условима и у складу са Законом о водама и прописима донесеним на основу тог закона морају се редовно одржавати.

(2) Септичке јаме не смију имати никакве преливе, изведене супротно одредбама прописа из претходног става.

Члан 66.

(1) Септичке јаме се морају редовно одржавати.

(2) Чишћење септичких јама обавља давалац комуналних услуга, у складу са санитарно-техничким

условима, а на захтјев и о трошку власника септичке јаме.

(3) Чишћење септичких јама врши се одмах по њеном пуњењу, а најмање два пута годишње.

Члан 67.

(1) Власници или корисници септичких јама дужни су да на вријеме изврше њихово чишћење, како не би дошло до прелијевања, а тиме и загађивања околине.

(2) Одвоз фекалија врши се специјалним моторним возилима из којих се фекалије не могу просипати.

(3) Фекалије се одлажу на начин прописан Правилником о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља гдје нема јавне канализације.

VIII - ЈАВНА РАСВЈЕТА

Члан 68.

Јавну расвјету чине: расвјетна тијела постављена на улицама и трговима, аутобуским и жељезничким станицама, свијетлећа тијела око јавних објеката, спортских објеката, објеката културне и историјске вриједности, као и око вјерских објеката, те око мостова, степеништа, подземних пролаза и расвјетна тијела изграђена на сеоском подручју.

Члан 69.

(1) Јавна расвјета се редовно одржава у стању функционалне исправности (прати, бојити, мијењати уништене или оштећене дијелове, сијалице и сл.).

(2) Јавна расвјета у првој, другој и трећој зони градског грађевинског земљишта ради цијелу ноћ, а у осталим зонама градског грађевинског земљишта у циљу повећања енергетске ефикасности, у периоду од 00,00-5,00 часова може се увести режим уштеде, а на сеоском подручју у љетном и зимском периоду јавна расвјета пали се са сутоном, а гаси свитањем, с тим да се у периоду од 00,00-05,00 часова може увести режим уштеде.

(3) О одржавању јавне расвјете, брине орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 70.

Вријеме укључивања и искључивања јавне расвјете мора се ускладити са годишњим добом и атмосферским приликама.

Члан 71.

(1) Објекти историјске и културне вриједности морају се осивјетлити, тако да њихове архитектонске и друге вриједности долазе до пуног изражаја, на начин да извор свјетлости буде заштићен од пролазника.

(2) На расвјетне стубове, могу се постављати државне и украсне заставице, рекламне заставице и рекламни панои, сензори, систем за видео надзор, те додатна електронска опрема, уз одобрење органа управе надлежног за комуналне послове, а забрањено је прикључивање елктричних потрошача на расвјетна тијела и стубове, без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

IX - КОМУНАЛНИ ОБЈЕКТИ И УРЕЂАЈИ У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ

Члан 72.

(1) Комунални објекти и уређаји у смислу ове одлуке су:

а) монтажно-демонтажни објекти за потребе одржавања културних и спортских манифестација;

б) жардињере и друге посуде за биљне засаде;

в) клупе и слични објекти намијењени сједењу;

г) опрема за игру и рекреацију;

д) корпе за отпатке;

ђ) јавни часовници;

е) јавне чесме и фонтане;

ж) јавни тоалети;

з) надстрешнице на аутобуским стајалиштима;

и) јавна и декоративна расвјета;

ј) друга урбана опрема и мобилијар;

к) стубови за транспаренте изнад саобраћајница;

л) саобраћајна сигнализација;

љ) стубови са називима улица;

м) рампе и препреке које је поставио Град;

н) успоривачи брзине на саобраћајницама (лежећи полицајци);

њ) лифтови и рампе за инвалидна лица у власништву Града.

(2) На подручју града Бањалука, на мјестима које одреди орган управе надлежан за комуналне послове, постављају се комунални објекти, изузев надстрешница на аутобуским стајалиштима и саобраћајне сигнализације, гдје мјеста одређује орган управе надлежан за саобраћај и путеве.

(3) Забрањено је постављање корпица за отпад на:

а) стубове саобраћајне сигнализације;

б) јарболе за заставе;

в) дрвеће и друго растиње;

г) мјеста на којима угрожавају и ометају одвијање саобраћаја;

д) друга мјеста којима нарушавају естетски изглед насеља.

(4) На корпицама за отпад, могу се постављати одговарајући натписи који упозоравају грађане за заштиту околине и поштовање комуналног реда у граду Бањалуци.

(5) О постављању, одржавању и замјени корпица за отпад, брине се орган управе надлежан за комуналне послове.

(6) Градска управа ће донијети каталог комуналне опреме и уређаја којим ће прописати изглед комуналне опреме и уређаја који се постављају на јавним површинама.

Члан 73.

Изузетно из претходног члана, корпице за отпад на јавним површинама и објектима у којима се обавља пословна дјелатност, могу постављати и друга правна и физичка лица, а на основу одобрења органа управе надлежног за комуналне послове, у ком случају се о њиховом одржавању брине лице које их је поставило. Корпице за отпатке морају бити естетски обликоване и израђене од прикладног материјала.

Члан 74.

Орган управе надлежан за комуналне послове одређује мјеста за постављање клупа за сједење, те врши постављање, одржавање и замјену клупа за сједење.

Члан 75.

Одржавање јавних подземних пролаза (подходника) у смислу осивјетљености, исправности, редовног чишћења, прања, уклањања смећа, врши орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 76.

(1) Јавне фонтане и чесме, по правилу, морају радити у периоду од 1.4. до 31.10, а о њиховом одржавању, брине се орган управе надлежан за комуналне послове.

(2) У фонтанама је забрањено купање људи и животиња, коришћење воде на било који начин, бацање отпада, опушака и других предмета и текућина.

Члан 77.

(1) Јавни тоалети морају бити опремљени савременом опремом, и морају се одржавати у уредном, и исправном стању, те морају радити током дана најмање, у времену од 7 до 24 часа.

(2) Јавне тоалете одржава Град, или правно или физичко лице, коме Град повјери обављање ових послова.

Члан 78.

Забрањено је комуналне објекте и уређаје у општој употреби уништавати или на било који други начин оштећивати и вршити било коју врсту оглашавања и плакатирања.

X - АУТОБУСКЕ И ЖЕЉЕЗНИЧКЕ СТАНИЦЕ, СТАЈАЛИШТА ЈАВНОГ АУТОБУСКОГ ПРЕВОЗА И ПАРКИРАЛИШТА

Члан 79.

Власници и корисници станичних зграда на аутобуској и жељезничкој станици обавезни су исте одржавати у исправном и уредном стању.

Члан 80.

(1) Кад су јавне површине уређене и изграђене као стајалишта јавног аутобуског саобраћаја, на њима се постављају надстрешнице за заштиту људи, а обавезно и пратећа опрема-корпица за отпад, клупе, табле са ознаком стајалишта, и осталим информацијама у вези са јавним саобраћајем, и слично.

(2) Стајалишта одржава надлежни орган за комуналне послове.

Члан 81.

(1) Јавна паркиралишта морају се стално одржавати.

(2) О уређењу и одржавању јавних паркиралишта, брине се орган управе надлежан за комуналне послове, изузев саобраћајне сигнализације коју одржава орган управе надлежан за саобраћај и путеве.

XI - ОТВОРЕНЕ ПИЈАЦЕ

Члан 82.

Отворене пијаце на којима се обавља промет пољопривредних и других производа, као и живе стоке, морају бити чисте и уредне, о чему се брине правно или физичко лице коме је повјерено организовање и одржавање пијаца.

Члан 83.

(1) Пијачни ред доноси правно или физичко лице - самостални привредник, које управља и одржава пијаце, на основу сагласности Градоначелника Града Бањалука.

(2) Пијачним редом, утврђује се:

а) локације тезги и других покретних уређаја;

б) границе пијаце;

в) радно вријеме пијаце;

г) производе које је дозвољено продавати на пијаци, као шематски распоред продајних мјеста на пијаци;

д) вријеме доставе производа на пијацу;

ђ) чишћење и одвоз отпада;

е) висина накнаде за коришћење пијаце;

ж) други елементи неопходни за рад пијаце.

(3) Правно, или физичко лице коме је повјерено уређење и управљање пијацама, дужно је придржавати се пијачног реда.

Члан 84.

Правно, или физичко лице коме је повјерено уређење и управљање пијацама дужно је, по истеку радног времена пијаце, сваког дана простор пијаце очистити, опрати и уредити, те уклонити сву робу која је била изложена за продају.

XII - РЕД КОД ИСТОВАРА, УТОВАРА И СМЈЕШТАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА И РОБЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 85.

За истовар и утовар грађевинског материјала у сврху извођења грађевинских радова на објекту, подизање скела, те поправке спољних дијелова зграде и сличне грађевинске радове, може се привремено користити јавна површина.

Члан 86.

Одобрење за коришћење јавне површине за радове из претходног члана, на захтјев извођача радова или инвеститора, издаје орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 87.

(1) Коришћењем јавне површине у смислу члана 86. ове одлуке, произилази обавеза плаћања накнаде за коришћење заузете површине, осим у случајевима кад је инвеститор или суинвеститор радова, Град Бањалука.

(2) Начин плаћања и висину накнаде утврђује, закључком, Градоначелник Града Бањалука.

Члан 88.

Код коришћења јавне површине у смислу члана 86. ове одлуке, мора се осигурати проходност тротоара и коловоза.

Члан 89.

(1) Заузети дио јавне површине мора се оградити оградом која се мора посебно означити, и по потреби освијетлити.

(2) Извођач грађевинских радова дужан је осигурати да се грађевински материјал на градилишту не расипа.

Члан 90.

(1) Јавне површине се, у правилу, не могу користити за одлагање земље и шута, и другог отпадног грађевинског материјала.

(2) Извођач грађевинских радова дужан је вишак земље са ископа и отпадни грађевински материјал, одлагати на за ту сврху предвиђене депоније.

(3) Извођач радова је дужан да по завршетку радова и уклањања опреме, јавну површину доведе у првобитно стање.

Члан 91.

(1) За истовар огревног материјала, може се привремено користити јавна површина, осим јавне зелене површине, под условом да се, коришћењем, не омета саобраћај пјешака и возила.

(2) Огревни материјал мора се уклонити са јавне површине најкасније у року од 48 часова, коришћена површина очистити и опрати, а евентуална оштећења санирати.

XIII - УКЛАЊАЊЕ ПРОТИВПРАВНО ПОСТАВЉЕНИХ ПРЕДМЕТА И НАПУШТЕНИХ ВОЗИЛА

Члан 92.

(1) Сви протиправно постављени предмети и уређаји на објектима, двориштима, паркинг-просторима, баштама, јавним и површинама видљивим са јавне површине-које су од утицаја на изглед и уређење града и других насељених мјеста на подручју општине (монтажно - демонтажни и импровизовани објекти, покретни уређаји, штандови, приколице, рекламни и други панои, натписи фирми, обавјештења, путокази, стубићи, посуде за цвијеће, грађевински материјал, огревни материјал, нерегистрована возила и слични предмети и уређаји), морају се уклонити.

(2) Ако корисник, односно власник протиправно постављеног предмета, предмет не уклони сам, предмет ће уклонити комунална полиција о трошку власника, односно корисника, укључујући и трошкове премјештања и складиштења, а уколико је дошло до оштећења јавне површине, укључују се и трошкови довођења јавне површине у првобитно стање.

Члан 93.

Напуштена, нерегистрована, хаварисана и технички неисправна возила и њихови дијелови остављени на јавним површинама, уклониће се о трошку власника, и депоновати на за те сврхе одређено мјесто.

Члан 94.

(1) Напуштеним возилом, у смислу претходног члана, сматра се возило за које је очигледно да се не може користити.

(2) Уколико је власник возила непознат, комунални полицајац ће донијети рјешење, којим ће наложити да се возило уклони у одређеном року.

(3) Ово рјешење се оставља на возилу, уз назначење часа и дана када је остављено, и тиме се сматра да је извршено уредно достављање.

(4) Аконтацију трошкова уклањања сноси орган управе надлежан за комуналне послове.

(5) Власник је дужан да преузме своје возило у року од 15 дана од дана уклањања, уз намирење трошкова (уклањање, лежарина и сл.).

(6) Након истека рока из претходног става, возило се продаје у секундарне сировине, ради намирења насталих трошова премјештања, складиштења и трошкова продаје.

(7) Приход остварен продајом ових возила уплаћује се у буџет Града Бањалука.

XIV - ДРЖАЊЕ КУЋНИХ ЉУБИМАЦА И ДОМАЋИХ ЖИВОТИЊА

Члан 95.

(1) На подручју Града, у првој, другој и трећој зони градског грађевинског земљишта, забрањено је држање домаћих животиња.

(2) Домаће животиње се могу држати изван градских грађевинских зона из става 1 овог члана, под условима прописаним Законом о заштити и добробити животиња и подзаконским актима донесеним на основу тог закона.

(3) Под појмом кућни љубимци сматрају се: пси, домаће мачке, домаће птице, мали глодари, тераријумске, акваријумске и друге животиње које се узгајају или држе ради друштва, рекреације, заштите или помоћи човјеку.

(4) Кућни љубимци на подручју Града, се могу држати у складу са овом одлуком и Законом о заштити и добробити животиња и подзаконским актима донесеним на основу тог закона.

Члан 96.

У објектима, или зградама колективног становања могу се држати пси и мачке уз сагласност заједнице етажних власника или сагласност већине етажних власника.

Члан 97.

Украсне и егзотичне птице (птице пјевачице, папагаји и сл.) могу се држати и на терасама, под условима да се тиме не угрожавају сусједи и пролазници, и не загађује животна средина.

Члан 98.

(1) Пас се може држати у ограђеном дворишту, под условом да му је онемогућен излазак и угрожавање пролазника и других лица. Ако двориште није безбједно ограђено, пас се мора држати у посебно ограђеном простору (боксу), или везан на ланцу, тако да не може угрозити пролазнике и друга лица. Пас мора имати објекат (бокс, кућицу) који га штити од временских непогода. Услови које морају да испуњавају боксеви, кућице и ланци прецизирани су Правилником о држању и заштити кућних љубимаца („Службени гласник Републике Српске“, број 117/14) који доноси министар пољопривреде, шумарства и водопривреде.

(2) На улазу у кућу, односно двориште у којем се држе пси-чувари, мора, на видном мјесту, стајати табла са натписом „ЧУВАЈ СЕ ПСА“.

Члан 99.

Уколико пас при извођењу из стана запрља или загади степениште, стазу, пут, зелену површину или други простор, држалац пса је дужан да загађену површину очисти, и опере, а по потреби-и дезинфикује.

Члан 100.

(1) Пси се могу изводити само на кратком поводнику, дужине до 1,5м, са заштитном корпом на њушци, а без заштитне корпе, на одговарајућем поводнику, могу се изводити пси малих и средњих раса, који-по својој природи, нису агресивни, као и штенад до четири мјесеца старости.

(2) Пси се могу пуштати да се слободно крећу само на за то посебно одређеним површинама.

(3) Забрањује се извођење, шетња и пуштање паса на дјечијим игралиштима, у двориштима предшколских, школских и здравствених установа, уређеним јавним парковима, пјешачким зонама и спортским теренима.

(4) Од одредбе из претходног става, изузимају се ловачки лси, који могу да се крећу слободно на територији ловишта, за вријеме лова, и овчарски пси за вријеме чувања стоке, уз обавезно присуство власника.

(5) Надлежни орган Града Бања Лука предложиће дијелове паркова и јавних површина на којима се могу пси пуштати-да се слободно крећу, без поводника и корпе.

Члан 101.

(1) Ако се пас који нема власника затекне у кругу или

дворишту правног лица или самосталног предузетника, или ако га радници хране и чувају дуже од три дана, сматра се да пас припада том правном лицу или предузетнику.

(2) Правно лице и самостални предузетник је дужно, у случају из става 1. овог члана, да пријави пса ветеринарској служби, и да га вакцинише, односно, да га пријави ветеринарској инспекцији.

Члан 102.

(1) Ради идентификације, имаоци паса дужни су да изврше трајно означавање паса микрочипом.

(2) Приликом извођења паса, власници су дужни да на захтјев комуналног полицајца, дозволе провјеру да ли је пас означен микрочипом.

Члан 103.

(1) Пас се не смије уводити у објекте и на просторе на којима је јасно истакнут знак забране, који је кружног облика, са прецртаним ликом пса.

(2) Ограничење кретања кућних љубимаца из ове одлуке се не примјењује на службене псе и псе оспособљене за помоћ особама са инвалидитетом.

Члан 104.

Власник опасне или потенцијално опасне животиње дужан је да животињу држи у складу са прописима о заштити и добробити животиња, ветеринарству, заштити природе, јавном реду и миру и одредбама Правилника о држању и заштити кућних љубимаца („Службени гласник Републике Српске", број 117/14) који доноси министар пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Члан 105.

Ако пас или мачка повриједе неко лице, власник је дужан да о томе, одмах обавијести орган управе, надлежан за послове ветеринарске инспекције, и да се, по налогу тог органа, животиња смјести у карантин, под надзором доктора ветеринарске медицине.

Члан 106.

Власнику пса или мачке који се не придржава одредби ове одлуке, комунална полиција и ветеринарска инспекција забраниће даље држање пса и мачке, и наредиће да се пас или мачка смјесте у централно градско прихватилиште.

Члан 107.

Надзор над провођењем одредаба ове одлуке, врши орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 108.

(1) Комунално-инспекцијски и инспекцијски надзор врши Одјељење комуналне полиције и Одјељење за инспекцијске послове, свако из своје надлежности.

(2) У вршењу комунално-инспекцијске и инспекцијске контроле, комунални полицајац односно надлежни инспектор, овлашћен је да контролише да ли се одредбе ове одлуке проводе на начин како је прописано овом одлуком.

(3) Правна и физичка лица, као и самостални предузетници дужни су да омогуће комуналном полицајцу или инспектору, несметано обављање контроле, а посебно приступ до просторија, објеката и земљишта.

XVI - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 109.

(1) Новчаном казном у износу од 500 до 7.000 конвертибилних марака, казниће се за прекршаје правно лице, а у износу од 200 до 1.800 конвертибилних марака одговорно лице у правном лицу, ако:

1. не одржава чистоћу на јавним површинама-у складу са чланом 5. одлуке;
2. не одржавају чистоћу на земљишту које служи редовној употреби пословних простора и стамбених објеката (члан 8.);
3. не очисти јавне и друге површине након одржавања јавних манифестација (члан 8. став 3.)
4. уклањање снијега и леда не врши у складу са Програмом рада зимске службе (члан 9.);
5. уклањање снијега и леда врши на начин забрањен чланом 10.;
6. не доведе јавне површине и комуналне објекте у првобитно стање (члан 10. став 3.);
7. не уклања снијег и лед са јавних површина испред пословних објеката-на прописан начин, и ако не уклања снијег и лед са кровова зграда (члан 11.);
8. снијег и лед-који скупља са јавних површина, не скупља на гомиле, и на мјеста која су погодна за одвоз (члан 12.);
9. свакодневно не одржавају јавну површину у чистом и уредном стању, усљед обављања пословне и друге дјелатности (члан 13. став 2. и 3.);
10. на јавним површинама врши индивидуалну садњу стабала, живе ограде, грмља, те поставља вјештачке брежуљке, фонтане и бетонску галантерију без одобрења надлежног органа Градске управе (члан 14.);
11. на јавној површини врши радње-забрањене чланом 15.;
12. прља, пише и црта на јавним саобраћајним и другим површинама, или црта, пише графите и прља фасаде објеката (члан 16.);
13. возилима у саобраћају прља јавне површине (члан 17.);
14. при обављању грађевинских радова, не предузима мјере прописане чланом 18.;
15. врши заузимање јавне површине без одобрења или се не придржава одредаба из члана 22.;
16. на заузетој јавној површини не одржава чистоћу, те након завршеног радног дана не уклони одобрени садржај, и заузету површину не очисти (члан 25.);
17. не придржава се услова из одобрења о заузимању јавне површине или изда објекат у подзакуп без сагласности надлежног органа за комуналне послове (члан 26.);
18. на јавној површини постави рампе, стубиће, жардињере и друге физичке препреке-без одобрења надлежног органа (члан 27.);
19. не одржава зелене површине (члан 30.);
20. приликом извођења радова, не поступа у складу са чланом 34.;
21. изводи прекопавање зелене површине - без сагласности органа, надлежног за комуналне послове (члан 35.);
22. не одржава и уређује зелене површине у складу са чланом 36. и 38.;
23. не поступи у складу са налогом овлашћеног лица (члан 40.)
24. изврши неку од радњи-забрањених чланом 43. и 44.;
25. инвеститор за новосаграђене објекте, и имаоци већих количина отпада из домаћинства-не набаве посуде за отпад (члан 53.);
26. поступа супротно члану 54. став 2. и 3.;

27. имаоци отпада из домаћинства не поступају у складу са чл. 55., и 59.;

28. врши одвоз отпада и поступа супротно члану 58.;

29. сливнички канал за одвођење атмосферских вода-премоштава, без одобрења надлежног органа (члан 62. став 3.);

30. ненамјенски користи сливнике (члан 63.);

31. не изврши прикључење на јавну канализациону мрежу или септичку јаму (члан 64.);

32. септичку јаму изгради супротно члану 65, или ако редовно не одржава септичку јаму (члан 66. и члан 67. став 1.);

33. врше постављање рекламних паноа и заставица, односно изврше прикључење на расвјетна тијела и стубове-без одобрења надлежног органа (члан 71. став 2);

34. поставља корпице за отпад-супротно условима из члана 72. став 3. и члана 73.;

35. поставља огласе, обавјештења, рекламе и сл. на комуналне објекте и уређаје из члана 72. став 1. без одобрења надлежног органа (члан 78.);

36. комуналне објекте и уређаје уништавају или оштећују-на било који начин (члан 78.);

37. власници и корисници станичних зграда на аутобуској и жељезничкој станици не одржавају исте у чистом и уредном стању (члан 79.);

38. не поступа у складу са чл. 82., 83. и 84.;

39. приликом истовара, утовара, смјештања грађевинског материјала и робе на јавним површинама-ради извођења грађевинских радова, не поступа у складу са одобрењем о коришћењу јавне површине или не поступа у складу са чл. 86, 88, 89, 90. и 91.

40. не уклони противправно постављене предмете и објекте (члан 92.)

41. држи домаће животиње и кућне љубимце супротно члану 95.;

42. држи кућне љубимце-супротно члану 96.;

43. држи украсне и егзотичне птице-супротно члану.97;

44. држи пса у дворишту – противно условима из члана 98.;

45. не поступа у складу са чланом 101.;

46. не придржава се обавеза из члана 102.;

47. не поступи по члану 105.;

48. не омогући комуналном полицајцу или инспектору вршење радњи из члана 108.

(2) За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице – самостални предузетник новчаном казном у износу од 200 до 1.000 конвертибилних марака.

Члан 110.

Новчаном казном-у износу од 100 до 1.000 конвертибилних марака, казниће се физичко лице за прекршаје, ако:

1. не одржава чистоћу на јавним површинама (члан 8.);

2. уклањање снијега и леда врши на начин забрањен чланом 10.;

3. не доведе јавне површине и комуналне објекте у првобитно стање (члан 10. став 3.)

4. не уклањају снијег и лед са јавних површина испред стамбених објеката-на прописан начин, и ако не уклањају снијег и лед са кровова зграда и кућа (члан 11.);

5. врши садњу стабала, живе ограде и грмља на јавним површинама, без одобрења надлежног органа (члан 14.);

6. врши радње забрањене чл. 15. и 16.;

7. возилима у саобраћају прља јавну површину (члан 17.);

8. на јавној површини обавља дјелатност за коју нема одобрење за заузимање јавне површине или се не придржава члана 22.;

9. на заузетој јавној површини не одржава чистоћу, те након завршеног радног дана, не уклони одобрени садржај и заузету површину не очисти (члан 25.);

10. не придржава се услова из одобрења о заузимању јавне површине или изда објекат у подзакуп без сагласности надлежног органа за комуналне послове (члан 26.);

11. на јавној површини постави рампе, стубиће, жардињере и друге физичке препреке-без одобрења надлежног органа (члан 27.);

12. не одржава зелене површине (члан 30.);

13. не одржава и уређује зелене површине у складу са чланом 36. и 38.;

14. не поступи у складу са налогом овлашћеног лица (члан 40.)

15. изврши неку од радњи-забрањених чланом 43. и 44.;

16. поступа супротно члану 54. став 3.;

17. имаоци отпада из домаћинства не поступају у складу са чл. 55, и 59;

18. сливнички канал за одвођење атмосферских вода-премоштава, без одобрења надлежног органа (члан 62. став 3.);

19. ненамјенски користи сливнике (члан 63.);

20. не изврши прикључење на јавну канализациону мрежу или септичку јаму (члан 64.);

21. септичку јаму изгради супротно члану 65, или ако редовно не одржава септичку јаму (члан 66. и члан 67. став 1.);

22. врши постављање рекламних паноа и заставица, односно изврше прикључење на расвјетна тијела и стубове-без одобрења надлежног органа (члан 71. став 2);

23. поставља корпице за отпад-супротно условима из члана 72. став 3. и члана 73.;

24. користи фонтану-супротно забрани из члана 76.

25. поставља огласе, обавјештења, рекламе и слично, на комуналне објекте и уређаје из члана 72.став1, без одобрења надлежног органа;

26. комуналне објекте и уређаје уништавају или оштећују-на било који начин (члан 78.);

27. власници и корисници станичних зграда на аутобуској и жељезничкој станици не одржавају исте у чистом и уредном стању (члан 79.);

28. не поступа у складу са чл. 82., 83. и 84.;

29. поступа супротно члану 91.;

30. не уклони противправно постављене предмете и објекте (члан 92.)

31. држи домаће животиње и кућне љубимце супротно члану 95.;

32. држи кућне љубимце-супротно члану 96.;

33. држи украсне и егзотичне птице-супротно члану 97.;

34. држи пса у дворишту-противно условима из члана 98.;

35. при извођењу пса не поступи у складу са чланом 99.;

36. изводи пса супротно члану 100.;

37. не придржава се обавеза из члана 102.;

38. уводи пса у објекте и просторе на којима је јасно истакнут знак забране (члан 103. став 1.)

39. изводи пса супротно члану 104.;

40. не поступа у складу са чланом 105.;

41. не омогући комуналном инспектору или инспектору вршење радњи из члана 108.

Члан 111.

Одредбе ове одлуке које се односе на држање кућних љубимаца примјењиваће се до доношења посебне одлуке којом ће се прописати ближи услови и начин држања кућних љубимаца.

Члан 112.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука

о комуналном реду („Службени гласник Града Бањалука“, број 16/15).

Члан 113.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Бањалука”.

Број: 07-013-78/18.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зоран Талић, с.р.

73.

На основу члана 38. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и члана 32. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12, 20/14, 39/16 и 26/17), Скупштина града Бањалука је, на 20. сједници, одржаној 21.2.2018. године, донијела

О Д Л У К У
о доношењу Регулационог плана „Јелшинград“ РО Творница стројева, уређаја и алата- новелисани план (ревизија дијела обухвата)

I

Доноси се Регулационог плана „Јелшинград“ РО Творница стројева, уређаја и алата - новелисани план (ревизија дијела обухвата) у даљем тексту: План).

Границе простора који је обухваћен Планом одређене су у графичком дијелу елабората Плана.

II

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела.

Текстуални дио Плана садржи:

А. УВОД
Б. АНАЛИЗА И ОЦЈЕНА СТАЊА
В. ПРОБЛЕМИ СТАЊА
Г. ЦИЉЕВИ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА
Д. ПРОГРАМ (КОНЦЕПТ) ПЛАНА
Ђ. ВАЛОРИЗАЦИЈА ГРАЂЕВИНСКОГ ФОНДА

Графички дио Плана садржи :

01. ГЕОДЕТСКА ПОДЛОГА Р 1 : 1000
01.а. СТАЊЕ КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА Р 1 : 1000
01.б. СТАЊЕ ФИЗИЧКИХ СТРУКТУРА (бонитет, спратност и намјена) Р 1 : 1000
01.в. КАРТА ВЛАСНИШТВА НАД ЗЕМЉИШТЕМ Р 1 : 1000
01.г. ПЛАН УКЛАЊАЊА ОБЈЕКАТА Р 1 : 1000
02. ИЗВОД ИЗ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА БАЊА ЛУКА 2014-2034 Р 1 : 5000
02.а. ИЗВОД ИЗ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА Р 1 : 1000
02.б. ИЗВОД ИЗ КОНТАКТНИХ РЕГУЛАЦИОНИХ ПЛАНОВА Р 1 : 1000
03. ИНЖЕЊЕРСКОГЕОЛОШКА КАРТА Р 1 : 1000
04. АНАЛИЗА И ОЦЈЕНА ПРИРОДНИХ И СТВОРЕНИХ УСЛОВА Р 1 : 1000
05. ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРОСТОРА Р 1 : 1000
05.а. ПЛАН НАМЈЕНЕ ПОВРШИНА Р 1 : 1000
06. ПЛАН САОБРАЋАЈА И НИВЕЛАЦИЈЕ Р 1 : 1000
07. ПЛАН РЕГУЛАЦИОНИХ И ГРАЂЕВИНСКИХ ЛИНИЈА Р 1 : 1000
08. ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ Р 1 : 1000
09. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ – хидротехника Р 1 : 1000
10. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ – електроенергетика и телекомуникације Р 1 : 1000
11. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ – термоенергетика Р 1 : 1000
12. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ – синтезна карта Р 1 : 1000
13.а. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ ДЕНДРОФОНДА Р 1 : 1000
13.б. ПЛАН УРЕЂЕЊА ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА Р 1 : 1000

III

Елаборат Плана, израђен у предузећу „Пројект“ а.д. Бањалука у мјесецу фебруару 2018. године, прилог је и саставни дио ове одлуке.

IV

План се излаже на стални јавни увид код градског органа управе надлежног за послове просторног уређења.

V

О провођењу ове одлуке стараће се орган из тачке IV ове одлуке.

VI

Ступањем на снагу ове одлуке, престају да важе раније донесени просторно-плански документи проведбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

VII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-79/18.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зоран Талић, с.р.

74.

На основу члана 38. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и члана 32. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12, 20/14, 39/16 и 26/17), Скупштина града Бањалука је, на 20. сједници, одржаној 21.2.2018. године, донијела

О Д Л У К У
о доношењу измјене дијела Регулационог плана „Центар -Исток“

I

Доноси се измјена дијела Регулационог плана „Центар - Исток“ (у даљем тексту: План).

Границе простора који је обухваћен Планом одређене су у графичком дијелу елабората Плана.

II

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела.

Текстуални дио Плана садржи:

А) УВОДНО ОБРАЗЛОЖЕЊЕ
Б) СТАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА
В) ПОТРЕБЕ, МОГУЋНОСТИ И ЦИЉЕВИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА
Г) ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА
Д) ЕКОНОМСКА ВАЛОРИЗАЦИЈА ПЛАНА

Прилог бр. 1: Одлука о изради измјене дијела Регулационог плана „Центар Исток“
Прилог бр. 2: Валоризационе табеле објеката постојећег стања

Графички дио Плана садржи :

01. Геодетска подлога - постојеће стање са границом обухвата плана Р 1:500
01.а Постојећа намјена површина по зонама Р 1:500
01.б Валоризација постојећег стања - намјена, спратност и бонитет објеката Р 1:500
01.в Карта постојеће инфраструктуре Р 1:1000
01.г Постојећа власничка структура Р 1:500
02. Извод из Просторног плана Града Бања Лука Р 1:25000
02.а Извод из Урбанистичког плана Града Бањалуке из 1975. године Р 1:5000
02.б Извод из Регулационог плана „Центар Исток“ у Бањалуци из 2010. године Р 1:1000
03. Инжењерскогеолошка карта Р 1:500
04. План просторне организације Р 1:500
05. План саобраћаја и нивелације Р 1:1000
06. План инфраструктуре - хидротехника Р 1:1000
07. План инфраструктуре - електроенергетика и телекомуникације Р 1:500
08. План инфраструктуре - топлификација Р 1:500
09. Синтезна карта инфраструктуре Р 1:500
10. План грађевинских и регулационих линија Р 1:250
11. План парцелације Р 1:250

III

Елаборат Плана, израђен у предузећу „Урбис центар“, д.о.о. Бањалука, у мјесецу фебруару 2018. године, прилог је и саставни дио ове одлуке.

IV

План се излаже на стални јавни увид код градског органа управе надлежног за послове просторног уређења.

V

О провођењу ове одлуке стараће се орган из тачке IV ове одлуке.

VI

Ступањем на снагу ове одлуке, престају да важе раније донесени просторно-плански документи проведбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

VII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-80/18.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зоран Талић, с.р.

75.

На основу члана 38. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и члана 32. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12, 20/14, 39/16 и 26/17), Скупштина града Бањалука је, на 20. сједници, одржаној 21.2.2018. године, донијела

О Д Л У К У
о доношењу измјене дијела
Регулационог плана „Малта 1“ у Бањалуци

I

Доноси се измјена дијела Регулационог плана „Малта 1“ у Бањалуци (у даљем тексту: План).

Границе простора који је обухваћен Планом одређене су у графичком дијелу елабората Плана.

II

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела.

Текстуални дио садржи:

А) УВОДНО ОБРАЗЛОЖЕЊЕ,
Б) СТАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА,
Ц) ПОТРЕБЕ, МОГУЋНОСТИ И ЦИЉЕВИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА, И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА,
Д) ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА,
Е) ЕКОНОМСКА ВАЛОРИЗАЦИЈА ПЛАНА.

Графички дио Плана садржи :

а) КАРТЕ СТАЊА
1. ГЕОДЕТСКА ПОДЛОГА Р = 1:500,
2. ИЗВОД ИЗ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА БАЊА ЛУКЕ Р = 1:1000,
3. ИЗВОД ИЗ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА ГРАДА БАЊА ЛУКА Р = 1:1000,
4. ИЗВОД ИЗ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „МАЛТА 1“
5. ПЛАН ПРОСТОРНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ Р = 1:500,
6. ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКА КАРТА Р = 1:500,
7. КАРТА ВЛАСНИШТВА НАД ЗЕМЉИШТЕМ Р = 1:500.

б) КАРТЕ ПЛАНИРАНОГ РЈЕШЕЊА
8. ПЛАН ПРОСТОРНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ Р = 1:500,
9. ПЛАН САОБРАЋАЈА Р = 1:500,
10. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ – ХИДРОТЕХНИКА Р = 1:500,
11. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ – ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТИКА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ Р = 1:500,
12. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ – ТОПЛИФИКАЦИЈА Р = 1:500,
13. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ – СИНТЕЗНА КАРТА Р = 1:500,
14. ПЛАН ГРАЂЕВИНСКИХ И РЕГУЛАЦИОНИХ ЛИНИЈА Р = 1:500,
15. ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ Р = 1:500.

III

Елаборат Плана, израђен у Институту за грађевинарство „ИГ“ д.о.о. Бањалука у мјесецу фебруару 2018. године, прилог је и саставни дио ове одлуке.

IV

План се излаже на стални јавни увид код градског органа управе надлежног за послове просторног уређења.

V

О провођењу ове одлуке стараће се орган из тачке IV ове одлуке.

3. Овај закључак ступа на снагу с даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-517/18.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зоран Талић, с.р.

553.

На основу чл. 38. и 124. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука", број 14/18) и члана 164. Пословника Скупштине града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука", бр. 32/16, 4/17, 8/17 и 34/17), Скупштина града Бања Лука је, на 26. сједници, одржаној 24.10.2018. године, донијела

З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина Града утврђује Нацрт Стратегије развоја града Бања Лука у периоду 2018-2027. године (у даљем тексту: Нацрт Стратегије).

2. Скупштина Града упућује Нацрт Стратегије из тачке 1. овог закључка на јавну расправу, која ће трајати од 26.10. до 12.11.2018. године.

3. Задужује се Одјељење за локални економски развој и стратешко планирање да, у сарадњи са Развојним тимом за израду Стратегије развоја Града Бања Лука у периоду 2018-2027. године, Нацрт Стратегије учини доступним јавности, објављивањем на интернет страници Града Бања Лука, те да утврди План спровођења јавне расправе.

4. Примједбе, приједлози и сугестије на Нацрт Стратегије достављају се Одјељењу за локални економски развој и стратешко планирање.

5. Задужује се Одјељење за локални економски развој и стратешко планирање да, у сарадњи са Развојним тимом за израду Стратегије развоја Града Бања Лука у периоду 2018-2027. године, спроведе јавну расправу, прикупи и евидентира примједбе, мишљења и приједлоге изнесене у току јавне расправе, да их све анализира, те да припреми извјештај о резултатима јавне расправе и поднесе га овлашћеном предлагачу и Скупштини Града.

6. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-507/18.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зоран Талић, с.р.

554.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске", број 97/16) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука", број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 26. сједници, одржаној 24.10.2018. године, донијела

О Д Л У К У
о измјени Одлуке о комуналном реду

I

У Одлуци о комуналном реду („Службени гласник града Бања Лука", број 6/18) у члану 57. став 2. мијења се и гласи:

„(2) Цијену комуналне услуге утврђује давалац услуге, на коју сагласност даје Скупштина јединице локалне самоуправе".

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-488/18.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зоран Талић, с.р.

555.

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске", број 97/16) и члана 38. став 2. тачка 13. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука", број 14/18), Скупштина Града Бања Лука је, на 26. сједници, одржаној дана 24.10.2018. године, донијела

О Д Л У К У
о куповини акција

I

Одобрава се куповина акција емитента „Водовод" а.д. Бања Лука, у износу до 500.000,00 КМ.

II

Средства из тачке I ове одлуке, исплатиће се са потрошачке јединице Одјељење за привреду, организациони код 2002150, са ставке „Издаци за акције и учешће у капиталу" – „Водовод" а.д, економски код 611200.

III

За реализацију ове одлуке задужују се Градоначелник, Одјељење за привреду и Одјељење за финансије.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-496/18.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зоран Талић, с.р.

556.

На основу члана 18. став 1. т 4, 8. и 10, члана 19. став 1. тачка 4. и члана 30. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске", број 97/16) и чл. 38. и 82. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука", број 14/18), Скупштина града Бања Лука је, на 26. сједници, одржаној 24.10.2018. године донијела

О Д Л У К У
о кориштењу дијела локације у к.о. Дракулић
за реализацију пројекта „Бањалучка градска башта"

I

Град Бања Лука даје на привремено коришћење *(usus)* Удружењу грађана „Градске баште" из Бање Луке (у даљем тексту: носилац Пројекта), земљиште означено као дио к.ч. бр. 693/1, уписано у п.л. бр. 78, к.о. Дракулић у површини од цца 5000 м2, а чије ће границе и мјере бити прецизно дефинисане приликом увођења носилаца Пројекта у посјед.

II

Град Бања Лука, земљиште из тачке I одлуке даје искључиво на привремено коришћење *(usus)*, а за потребе реализације пројекта „Бањалучка градска башта".

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК
ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. LXII Број 28	Бања Лука, 22.07.2022.год.	Годишња претплата 120,00 КМ Цијена једног примјерка 6,00 КМ Жиро-рачун бр. 5550071203488860 код Нове банке АД Бања Лука Врста прихода 722-521

434.

На основу члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), члана 39. и члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и чл. 38. и 82. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бањалука је, на 16. сједници, одржаној 19.7.2022. године, донијела

О Д Л У К У
о допунама Одлуке о комуналном реду

Члан 1.

У Одлуци о комуналном реду („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 6/18 и 40/18), након члана 34, додаје се члан 34а, који гласи:

„Инвеститор који гради колективни стамбено пословни објекат, колективни стамбени објекат или пословни објекат површине веће од 1000 м2, дужан је да обезбиједи садњу једног дрвета на сваких 500 м2 пројектоване бруто површине“.

Члан 2.

Након члана 34а, додаје се члан 34б, који гласи:

„(1) Орган управе надлежан за комуналне послове у обавези је да одреди локацију, број и врсту дрвећа (садница) за које је инвеститор у обавези да преко овог органа обезбиједи садњу, а у складу са спецификацијама из Оквирног споразума о одржавању јавног зеленила и садњи.

(2) Орган управе надлежан за комуналне послове ће по завршетку садње издати потврду о испуњеним обавезама инвеститора у погледу садње.

(3) Орган управе надлежан за просторно уређење дужан је да прије издавања употребне дозволе за изграђени објекат из члана 34а. ове одлуке, затражи потврду из прегходног става ове одлуке од инвеститора. Уколико инвеститор не предочи тражену потврду, орган управе надлежан за просторно уређење ће рјешењем одбити издавање употребне дозволе.“

Члан 3.

Остали чланови Одлуке о комуналном реду остају непромијењени и на снази.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 22-013-385/22.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Младен Илић, с.р.

435.

На основу члана 38. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бањалука је, на 16. сједници, одржаној 19.7.2022. године, донијела

О Д Л У К У
о доношењу Регулационог плана „Српске Топлице 1“

I

Доноси се Регулационог плана „Српске Топлице 1“ (у даљем тексту: План).

Границе простора који је обухваћен Планом одређене су у графичком дијелу елабората Плана.

II

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела.

Текстуални дио садржи:

А) УВОДНО ОБРАЗЛОЖЕЊЕ,

Б) СТАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА,

В) ПОТРЕБЕ, МОГУЋНОСТИ И ЦИЉЕВИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА,

Г) ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА,

Д) ОДРЕДБЕ И СМЈЕРНИЦЕ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА,

Ђ) ОРЈЕНТАЦИОНИ ТРОШКОВИ УРЕЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА.

Графички дио Плана садржи слиједеће карте:

01. Геодетска подлога Р = 1:1000,
01.а. Валоризација – Постојећа намјена и спратност објеката Р = 1:1000,
01.б. Валоризација – Бонитет грађевинског фонда Р = 1:1000,
01.в. Карта рушења Р = 1:1000,
01.г. Карта имовинске структуре Р = 1:1000,
02. Извод из Урбанистичког плана Бањалуке Р = 1:10000,
03. Извод из Регулацион плана „Српске Топлице 1“ Р = 1:1000,
04. Инжењерско-геолошка карта Р = 1:1000,
05. Оцјена природних и створених услова Р = 1:1000,
05.а. Карта заштите културно-историјског и природног насљеђа
06. План просторне организације Р = 1:1000,
07. План саобраћаја и нивелације Р = 1:1000,
08. План инфраструктуре-хидротехника Р = 1:1000,
09. План инфраструктуре-електроенергетика и телекомуникације Р = 1:1000,
10. План инфраструктуре-гасификација Р = 1:1000,

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК
ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. LXIII Број 30	Бања Лука, 21.09.2023.год.

318.

На основу члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), члана 39. и члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и чл. 38. и 82. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бањалука је, на 22. сједници, одржаној 11.7.2023. године, донијела

О Д Л У К У
о измјени и допуни Одлуке о комуналном реду

Члан 1.

У Одлуци о комуналном реду („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 6/18, 40/18 и 28/22), у члану 20, послије става (3), додаје се став (4) који гласи:

„(4) Изузетно од става (3) овог члана, ако се башта отвореног типа састоји од елемената за чије постављање у складу са Законом о уређењу простора и грађењу није потребно прибављати локацијске услове (столови, столице, самостојећа сјенила и сл.), иста се поставља на основу одобрења које издаје Одјељење за комуналне послове уз претходно прибављено стручно мишљење Одјељења за просторно уређење.“

Досадашњи став (4), постаје став (5).

Члан 2.

У члану 109. став (1) распон новчане казне: „од 500 до 7.000 конвертибилних марака“, мијења се износима: „од 5.000 до 10.000 конвертибилних марака“. У истом ставу, распон новчане казне: „од 200 до 1.800 конвертибилних марака“, мијења се износима: „од 2.000 до 6.000 конвертибилних марака“

У ставу (2), истог члана распон новчане казне: „од 200 до 1.000 конвертибилних марака“, мијења се износима: „од 2.000 до 6.000 конвертибилних марака“.

Члан 3.

У члану 110. став (1), распон новчане казне: „од 100 до 1.000 конвертибилних марака“, мијења се износима: „од 1.000 до 3.000 конвертибилних марака“.

У истом члану у ставу (1) тачка 6. брише се.

У члану 110. послије става (1), додаје се став (2) који гласи:

„(2) Новчаном казном у износу од 2.000 до 6.000 конвертибилних марака казниће се физичко лице за прекршаје ако врши радње забрањене чл. 15. и 16.“.

Члан 4.

Остали чланови Одлуке о комуналном реду остају непромијењени и на снази.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 22-013-298/23.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Љубо Нинковић, с.р.

319.

На основу члана 33. Закона о угоститељству („Службени гласник Републике Српске“, број 45/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Републике Српске“, бр. 14/18 и 9/19), Скупштина града Бања Лука је, на 22. сједници, одржаној 11.7.2023. године, донијела

О Д Л У К У
о измјени Одлуке о одређивању радног времена угоститељским објектима на подручју Града Бања Лука

Члан 1.

У Одлуци о одређивању радног времена угоститељским објектима на подручју Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/12, 16/14, 16/15, 39/16 и 26/17), у члану 8. додаје се нови став 2, који гласи:

„Под љетном туристичком сезоном, у смислу ове одлуке сматра се период од 01. априла до 30. септембра, а под зимском туристичком сезоном сматра се период од 01. октобра до 31. марта наредне године.“

Члан 2.

Иза члана 8. додаје се нови члан 8а), који гласи:

„У току трајања љетне и зимске туристичке сезоне, у времену од 07.00 до 05.00 радним даном и викендом могу радити ресторани, угоститељски објекти за исхрану и пиће и угоститељски објекти за пиће који се налазе у нултој и првој зони чији обухват је утврђен Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 15/14, 8/15, 10/16, 4/14, 8/17, 2/18, 9/19, 19/20, 29/21 и 9/22).

Угоститељски објекти, без обзира на врсту, који се налазе у стамбено - пословним објектима колективног становања морају се придржавати радног времена прописаног чланом 7. став 1. ове одлуке.

Угоститељ, чији се угоститељски објекат налази у једној од улица наведених у ставу 1. овог члана, подноси захтјев Одјељењу за привреду и локални економски развој, које издаје рјешење за рад у наведеном радном времену у току трајања љетне и зимске туристичке сезоне за годину за коју је захтјев поднесен.

Уколико угоститељ након истека рока важења рјешења не поднесе захтјев за рад у радном времену наведеном у

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 67. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), доносим

З А К Љ У Ч А К

I – Утврђујем приједлог Одлуке о комуналном реду.

II – Приједлог одлуке из претходне тачке упућујем Скупштини града Бања Лука на разматрање и доношење.

Број: 11-F-5132/26
Дана: 04. 11. 2026

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драшко Станивуковић

ДОСТАВЉЕНО:
1. Скупштини града Бања Лука,
2. Евиденцији,
3. Архиви.

Република Српска
Град Бања Лука
Градоначелник
Градска управа
Одјељење за комуналне послове
Трг српских владара 1, Бања Лука

Број: 05-370-3969/2026
Дана: 02.11.2026. године

СТРУЧНА СЛУЖБА СКУПШТИНЕ ГРАДА
-Овдје -

ПРЕДМЕТ: Приједлог одлуке о комуналном реду, доставља се -

У прилогу вам достављамо Приједлог одлуке о комуналном реду, на разматрање и доношење. Такође вам у прилогу достављамо и Закључак градоначелника о утврђивању наведеног приједлога.

ПРИЛОГ:-Одлука о комуналном реду („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 06/18, 40/18, 28/22, 30/23).

Стручни савјетник
Зоран Тешић, дипл. правник

Шеф одсјека:
Радомир Вулин, дипл. економиста

ДОСТАВЉЕНО:

1.Наслову,
2.Евиденцији,
3.А/а.

ПО ОВЛАШЋЕЊУ
ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Сузана Јовић, дипл. инж. грађ.